



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul VIII — Nr. 329

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 9 decembrie 1996

SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI			
1.234. — Hotărâre privind înființarea Institutului Național de Studii și Cercetări pentru Comunicații — I.N.S.C.C. București	1-7	1.306. — Hotărâre privind înființarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Biotehnologie.....	14-20
1.305. — Hotărâre privind înființarea Institutului Național de Cercetare Științifică în domeniul Muncii și Protecției Sociale — I.N.C.S.M.P.S. București	8-13	1.307. — Hotărâre privind înființarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Aerospațială „Elie Carafoli” — INCAS.....	20-25
		1.308. — Hotărâre privind înființarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Mașini și Instalații destinate Agriculturii și Industriei Alimentare — INMA	26-32

HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE privind înființarea Institutului Național de Studii și Cercetări pentru Comunicații — I.N.S.C.C. București

În temeiul Ordonanței Guvernului nr. 25/1995, aprobată și modificată prin Legea nr. 51/1996,

Guvernul României h o t ă r ă ș t e :

Art. 1. — Se înființează Institutul Național de Studii și Cercetări pentru Comunicații — I.N.S.C.C. București, persoană juridică română aflată în coordonarea Ministerului Comunicațiilor, care funcționează după modelul regiilor autonome, conform prevederilor Legii nr. 51/1996, prin reor-

ganizarea Centrului Național de Studii și Cercetări pentru Comunicații, care se desființează.

Art. 2. — Institutul Național de Studii și Cercetări pentru Comunicații — I.N.S.C.C. București are sediul în municipiul București, Calea Victoriei nr. 37 B, sectorul 1.

Art. 3. — Institutul Național de Studii și Cercetări pentru Comunicații — I.N.S.C.C. București are ca obiect principal de activitate efectuarea de cercetări fundamentale și aplicative, dezvoltare tehnologică, elaborare de studii și reglementări tehnice și economice, de interes public și național, precum și efectuarea de teste, probe și măsurători, autorizări și certificări de conformitate, care privesc asigurarea cerințelor fundamentale impuse aparaturii, instalațiilor, sistemelor și serviciilor de comunicații.

Art. 4. — Structura organizatorică a Institutului Național de Studii și Cercetări pentru Comunicații — I.N.S.C.C. este prevăzută în anexa nr. 1.

Art. 5. — Patrimoniul Institutului Național de Studii și Cercetări pentru Comunicații — I.N.S.C.C. București, stabilit pe baza bilanțului la 30 iunie 1996, este de 922.774 mii lei, din care imobilizări corporale și necorporale 353.400 mii lei și active circulante 568.308 mii lei, și se preia pe bază de protocol de predare-preluare de la Centrul Național de Studii și Cercetări pentru Comunicații.

Art. 6. — Institutul Național de Studii și Cercetări pentru Comunicații — I.N.S.C.C. București își desfășoară activitatea în conformitate cu reglementările legale în vigoare, precum și cu regulamentul de organizare și funcționare, prevăzut în anexa nr. 2.

Art. 7. — Personalul Institutului Național de Studii și Cercetări pentru Comunicații — I.N.S.C.C. București se preia prin transfer de la Centrul Național de Studii și Cercetări pentru Comunicații și își păstrează salariile avute la data transferului, până la negocierea noului contract colectiv de muncă.

Art. 8. — Ministerul Comunicațiilor, în calitate de ministru coordonator, va cuprinde în bugetul său de venituri și cheltuieli fondurile necesare realizării unor investiții, dotări, aparatură, echipamente și instalații.

Art. 9. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU

NICOLAE VĂCĂROIU

Contrasemnează:

Ministrul cercetării și tehnologiei,

Doru Dumitru Palade

Ministrul comunicațiilor,

Virgil Popescu

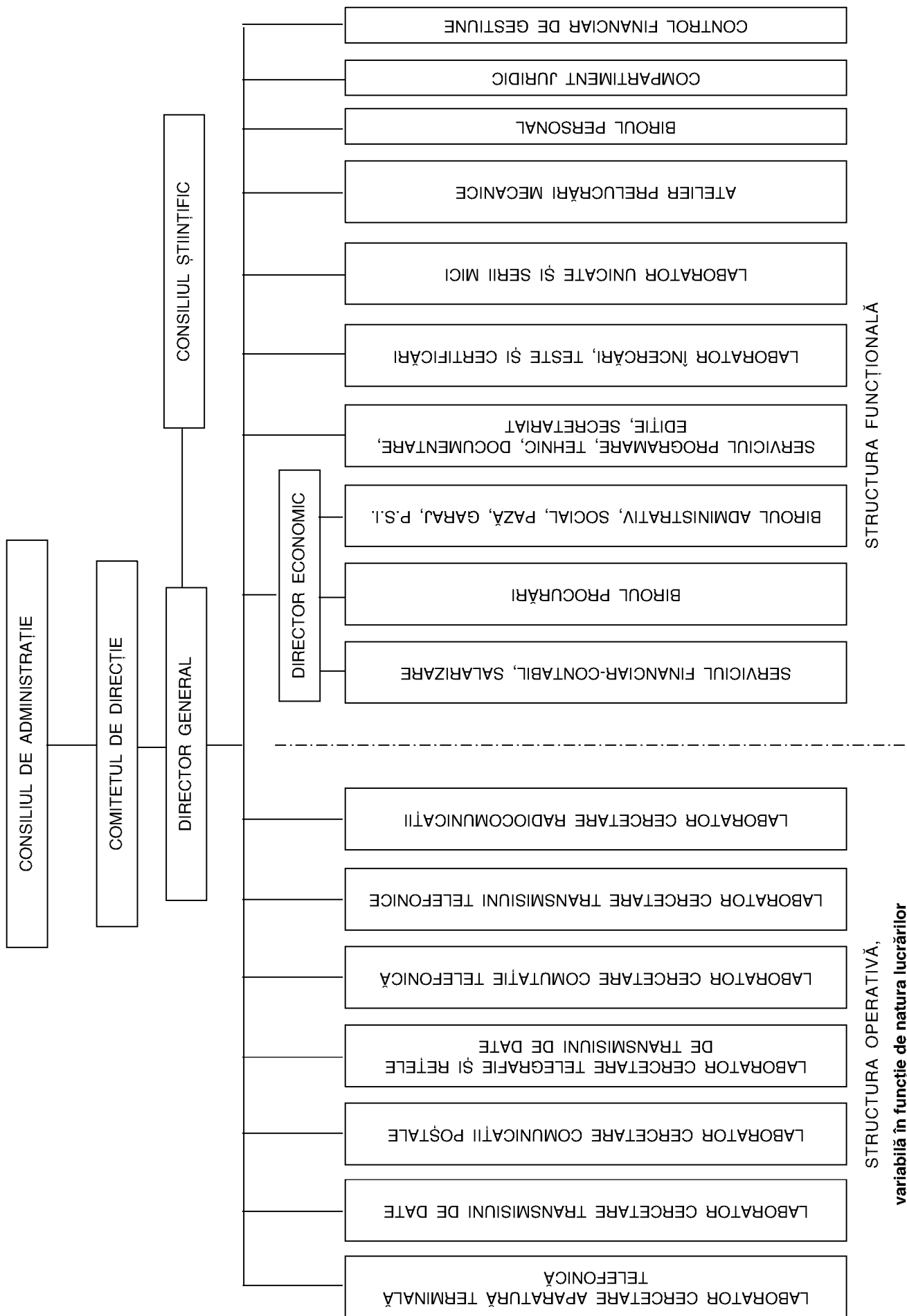
Ministru de stat, ministrul finanțelor,

Florin Georgescu

București, 20 noiembrie 1996.

Nr. 1.234.

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ



REGULAMENTUL

de organizare și funcționare a Institutului Național de Studii și Cercetări pentru Comunicații — I.N.S.C.C. București

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — Institutul Național de Studii și Cercetări pentru Comunicații — I.N.S.C.C. București, denumit în continuare *institut*, este persoana juridică aflată în coordonarea Ministerului Comunicațiilor, care funcționează după modelul regiilor autonome, conform Legii nr. 51/1996, și își desfășoară activitatea pe baza prevederilor legale în vigoare și a prezentului regulament.

Art. 2. — (1) Institutul are structura organizatorică cuprinsă în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.234/1996.

(2) Institutul poate înființa în cadrul structurii sale și alte subunități fără personalitate juridică, necesare realizării obiectului de activitate. Modalitatea de constituire a acestora și relațiile lor în cadrul institutului și cu terții sunt reglementate prin prezentul regulament de organizare și funcționare.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectul de activitate

Art. 3. — Institutul este înființat în scopul desfășurării activității de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică în domeniul comunicațiilor, prin participarea la elaborarea strategiei de dezvoltare a domeniului și la realizarea cu prioritate a obiectivelor științifice și tehnologice ale Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică.

Art. 4. — Obiectul de activitate, cu referire la domeniul propriu, va fi exprimat detaliat și va cuprinde:

A. *Activități de cercetare-dezvoltare:*

a) în cadrul Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică, cu o pondere majoritară din total activitate:

— cercetare fundamentală de bază și orientată, realizate în scopul creșterii nivelului cunoștințelor în domeniul comunicațiilor;

— cercetare aplicativă, de tip precompetitiv, pentru realizarea de modele experimentale, standuri, platforme și stații-pilot, precum și tehnologii generice cu rol de suport pentru cercetările aplicative viitoare din mai multe ramuri, sectoare sau activități;

— elaborarea de studii și cercetări aplicative în vederea restructurării, re tehnologizării și modernizării ramurilor, sectoarelor și întreprinderilor economice;

— elaborarea de strategii, studii de diagnoză și prognoză privind dezvoltarea domeniului științei și tehnologiei sau a sectorului de comunicații;

— elaborarea de standarde;

b) în afara Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică:

— cercetare aplicativă și/sau dezvoltare tehnologică pentru soluționarea unor probleme concrete din domeniul comunicațiilor.

B. *Activități conexe activității de cercetare-dezvoltare:*

— asistență tehnică, consultanță, furnizare de servicii științifice și tehnologice agenților economici sau oricărui beneficiari interesați;

— testare și certificare de produse.

C. *Formare și specializare a cercetătorilor în domeniul comunicațiilor.*D. *Execuție de unicate și serii mici.*

În cadrul obiectului său de activitate, institutul poate colabora și la realizarea unor activități de cercetare-dezvoltare privind apărarea națională.

CAPITOLUL III

Patrimoniul

Art. 5. — Conform bilanțului contabil la data de 30 iunie 1996, institutul are un patrimoniu propriu în valoare de 922.774 mii lei, din care imobilizări corporale și necorporale 353.400 mii lei și active circulante 568.308 mii lei.

Art. 6. — (1) Institutul administrează, cu diligența unui bun proprietar, bunuri proprietate publică, precum și pe cele dobândite în condițiile legii. Bunurile proprietate publică, precum și cele dobândite se află în administrarea institutului și se evidențiază distinct în patrimoniul acestuia.

(2) Rezultatele cercetărilor concretizate în active corporale și necorporale, efectuate și finalizate din fonduri publice sau din alte fonduri, sunt bunuri dobândite, dacă prin contract nu se prevede altfel, și se înregistrează în evidența contabilă a institutului.

(3) În exercitarea drepturilor sale, institutul posedă și folosește bunurile aflate în patrimoniul său și, după caz, dispune de acestea, în condițiile legii, în scopul realizării obiectului său de activitate, beneficiind de rezultatele utilizării acestora.

(4) Concesionarea sau închirierea unor subunități, servicii sau activități se poate face numai în scopul stimulării transferului rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare, în condițiile prevederilor legale corespunzătoare și cu aprobarea Ministerului Comunicațiilor și a Ministerului Cercetării și Tehnologiei.

(5) Patrimoniul institutului poate fi modificat conform prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL IV

Structura organizatorică și funcțională

Art. 7. — (1) Institutul poate avea în structură subunități, secții, laboratoare și alte structuri organizatorice necesare obiectului său de activitate.

(2) În funcție de specificul activității, se pot organiza și colective specializate sau colective interdisciplinare etc.

Art. 8. — Directorul general stabilește relațiile dintre subunitățile aflate în structura institutului, precum și relațiile acestora cu terții și le poate acorda conducătorilor acestor

subunități împuterniciri de reprezentare în numele institutului, cu avizul consiliului de administrație.

Art. 9. — Conducătorii subunităților din structura institutului răspund în fața consiliului de administrație și a directorului general pentru îndeplinirea tuturor atribuțiilor, responsabilităților și competențelor încredințate de către aceștia.

CAPITOLUL V

Organele de conducere

Art. 10. — (1) Conducerea institutului este asigurată de către:

- consiliul de administrație;
- comitetul de direcție;
- directorul general.

(2) Orientarea și coordonarea activității tehnico-științifice din institut sunt asigurate de către consiliul științific.

Art. 11. — (1) Consiliul de administrație este format din 7 membri, numiți pentru un mandat de 4 ani, care poate fi reînnoit.

(2) Structura consiliului de administrație este alcătuită din:

- 1 președinte;
- 1 vicepreședinte;
- 5 membri.

Art. 12. — (1) Din consiliul de administrație fac parte, în mod obligatoriu:

- directorul general al institutului — președinte;
- un reprezentant al Ministerului Cercetării și Tehnologiei;
- un reprezentant al Ministerului Comunicațiilor;
- un reprezentant al Ministerului Finanțelor;
- un reprezentant al Ministerului Muncii și Protecției Sociale;

- președintele consiliului științific;
- un specialist din domeniu.

(2) Consiliul de administrație își desemnează vicepreședintele.

(3) Numirea membrilor consiliului de administrație se face prin ordin al ministrului comunicațiilor, cu acordul ministrului cercetării și tehnologiei.

(4) Revocarea membrilor consiliului de administrație pentru abateri grave sau pentru lipsă de activitate în executarea mandatului se face de către același organ care a făcut numirea.

Art. 13. — Membrii consiliului de administrație sunt cetățeni români și:

a) își păstrează calitatea de angajați la instituția sau la unitatea de la care provin și toate drepturile și obligațiile ce derivă din această calitate;

b) sunt plătiți pentru activitatea desfășurată în această calitate cu o indemnizație lunară stabilită de către consiliul de administrație;

c) nu pot face parte din mai mult de două consilii de administrație și nu pot participa, în aceeași calitate, la societățile comerciale cu care institutul are relații contractuale sau interese contrare;

d) sunt incompatibili cu calitatea de membru al consiliului de administrație cei care, personal ori soțul, soția, copiii sau rudele până la gradul al doilea inclusiv, sunt, în același timp, patroni sau asociați la societăți comerciale cu

capital privat cu același profil sau cu care institutul se află în relații comerciale directe.

Art. 14. — Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în baza regulamentului propriu de funcționare și cu respectarea legislației în vigoare. El hotărăște în problemele privind activitatea institutului, cu excepția celor care, potrivit legii, sunt în competența altor organe.

Art. 15. — (1) Consiliul de administrație se întrunește o dată pe lună și ori de câte ori interesele institutului o cer, convocarea acestuia făcându-se de către președinte sau la solicitarea a cel puțin o treime din numărul membrilor consiliului de administrație.

(2) Dezbaterile consiliului de administrație sunt conduse de președintele consiliului, iar în lipsa acestuia, de către vicepreședinte.

Art. 16. — (1) Consiliul de administrație își poate desfășura activitatea în prezența a cel puțin două treimi din numărul membrilor săi. Dacă nu este îndeplinită această condiție, ședința consiliului de administrație se poate reprograma într-un interval de cel mult 15 zile, având aceeași ordine de zi.

(2) Hotărârile consiliului de administrație se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți, dar nu mai puțin de jumătate plus unul din numărul total al membrilor.

Art. 17. — La ședințele consiliului de administrație sunt invitați și reprezentanții sindicatelor, conform legii.

Art. 18. — Pentru luarea unor decizii complexe, consiliul de administrație poate atrage în activitatea de analiză consilieri și consultanți din diferite sectoare de activitate. Activitatea acestora va fi compensată material, conform prevederilor legale.

Art. 19. — (1) Membrii consiliului de administrație sunt răspunzători, în condițiile legii, pentru îndeplinirea atribuțiilor ce le revin.

(2) Membrii consiliului de administrație care s-au împotrivit luării unei decizii care s-a dovedit păgubitoare pentru institut nu răspund, dacă au consemnat expres punctul lor de vedere în registrul de ședințe al consiliului de administrație și au anunțat în scris, despre aceasta, organul coordonator.

(3) Membrii consiliului de administrație care nu au respectat prevederile art. 13 lit. c) răspund pentru daunele cauzate institutului ca urmare a acestui fapt.

Art. 20. — Consiliul de administrație are, în principal, următoarele atribuții:

a) avizează modificarea structurii organizatorice și funcționale a institutului, înființarea, desființarea și comasarea de subunități din structura institutului;

b) aprobă, la propunerea consiliului științific, strategia și programele concrete de dezvoltare a institutului, de introducere a unor tehnologii de vârf și de modernizare a celor existente, în concordanță cu strategia generală a domeniului propriu;

c) propune programul anual de cercetare-dezvoltare, pe care îl înaintează Colegiului Consultativ pentru Cercetare Științifică și Dezvoltare Tehnologică;

d) analizează și avizează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și îl depune la organul coordonator, în vederea aprobării prin hotărâre a Guvernului;

e) analizează și avizează bilanțul contabil și contul de profit și pierderi pe care le supune aprobării Ministerului Finanțelor și aprobă raportul de gestiune asupra activității desfășurate de institut în anul precedent;

f) analizează raportarea trimestrială privind activitatea realizată de institut, aprobă măsuri pentru desfășurarea acestora în condiții de echilibru al bugetului de venituri și cheltuieli;

g) analizează, aprobă sau, după caz, propune spre aprobare, potrivit prevederilor legale, investițiile care urmează a fi realizate de institut;

h) propune spre aprobare, în condițiile legii, majorarea sau diminuarea patrimoniului, concesiunea, închirierea sau locația de gestiune a unor bunuri, servicii și subunități de producție din patrimoniul institutului;

i) aprobă asocierea institutului cu terțe persoane juridice, în vederea realizării de activități comune care prezintă interese pentru asociați și care se încadrează în obiectul de activitate al institutului, cu respectarea prevederilor legale;

j) aprobă valorificarea bunurilor dobândite, cu respectarea prevederilor legale;

k) fundamentează și prezintă Ministerului Comunicațiilor propuneri pentru asigurarea de fonduri prin bugetul de venituri și cheltuieli al acestuia, pentru finanțarea obiectivelor de interes public specifice activității institutului;

l) aprobă volumul creditelor bancare prevăzute la art. 35 și stabilește modul de rambursare a acestora;

m) aprobă utilizarea disponibilităților în valută;

n) aprobă contractul colectiv de muncă;

o) execută orice alte atribuții, stabilite potrivit prevederilor legale.

Art. 21. — În primul trimestru al fiecărui an, consiliul de administrație prezintă Ministerului Comunicațiilor un raport asupra activității desfășurate în anul precedent și asupra programului de activitate pentru anul în curs.

Art. 22. — Secretariatul consiliului de administrație este asigurat de către institut; atribuțiile secretariatului sunt prevăzute în regulamentul de funcționare a consiliului de administrație.

Art. 23. — Conducerea operativă a institutului este asigurată de un comitet de direcție, compus din directorul general și directorii din structura organizatorică a institutului.

Art. 24. — Comitetul de direcție stabilește acțiunile concrete necesare pentru realizarea obiectivelor rezultate din:

- strategia programelor de dezvoltare a institutului;
- programul anual de cercetare-dezvoltare;
- bugetul de venituri și cheltuieli;
- programul de investiții;
- sistemul de asigurare a calității;
- alte obligații.

Art. 25. — Comitetul de direcție se întrunește decadal și ori de câte ori interesele institutului o impun.

Art. 26. — (1) La nivelul subunităților din institut se organizează și funcționează comitetul de conducere, care își desfășoară activitatea în conformitate cu propriul regulament de organizare și funcționare, aprobat de consiliul de administrație al institutului, și este prezidat de directorul subunității respective.

(2) Comitetul de conducere exercită atribuții și are răspunderi în limita competențelor stabilite de directorul general al institutului și aprobate de consiliul de administrație.

Art. 27. — Activitatea curentă a institutului este condusă de directorul general, numit prin ordin al ministrului comunicațiilor, cu acordul ministrului cercetării și tehnologiei, la propunerea Colegiului Consultativ pentru Cercetare Științifică și Dezvoltare Tehnologică, dintre cercetătorii științifici principali care lucrează în domeniu și au pregătire managerială.

Art. 28. — Directorul general are, în principal, următoarele atribuții și responsabilități:

a) reprezintă, personal sau prin delegat, interesele institutului în relațiile cu celelalte organe, organizații și agenți economici, precum și cu persoane fizice din țară și din străinătate;

b) stabilește atribuțiile, competențele și relațiile compartimentelor de la toate nivelurile organizatorice ale institutului, precum și relațiile acestora cu terții;

c) propune modificarea structurii organizatorice a institutului;

d) asigură negocierea contractului colectiv de muncă la nivelul institutului și a salariilor personalului din institut, prin comitetul de direcție și aprobă salariile rezultate din negocierea directă;

e) numește și revocă pe conducătorii compartimentelor de muncă din aparatul propriu, precum și pe directorii din structura organizatorică a institutului, cu avizul consiliului de administrație;

f) angajează și concediază personalul propriu;

g) aprobă comisiile de concurs pentru promovarea pe funcțiile de cercetător științific principal gradul I, II și III și cercetător științific, la propunerea consiliului științific;

h) are atribuții și răspunderi similare unui ordonator de credite pentru sumele alocate institutului de la bugetul de stat, în condițiile art. 21 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 25/1995, aprobată și modificată prin Legea nr. 51/1996;

i) răspunde de administrarea întregului patrimoniu, cu respectarea prevederilor legale;

j) adoptă măsuri și urmărește realizarea operațiunilor de comerț exterior, prin compartimentele proprii specializate;

k) exercită atribuțiile și are răspunderile care îi revin din prevederile legale, aprobă și ia măsuri privind activitatea institutului, cu excepția celor date, potrivit reglementărilor legale, în competența altor organe;

l) exercită orice alte atribuții ce-i sunt delegate de consiliul de administrație;

m) poate delega, în condițiile legii, o parte dintre atribuțiile sale celorlalte persoane din conducerea institutului.

Art. 29. — (1) Consiliul științific este format din 13 membri, reprezentând toate direcțiile științifice din cadrul institutului.

(2) Consiliul științific este alcătuit din cercetători cu realizări deosebite, cu capacitate de sinteză și de prospectare în domeniu, cadre didactice din învățământul superior, salariați ai institutului sau din afara acestuia, aleși, prin vot secret, de către cadrele cu studii superioare din institut.

(3) Consiliul științific este condus de un președinte și un vicepreședinte aleși pe timp de 2 ani, prin vot secret, de către membrii consiliului științific. Din consiliul științific fac

parte, de drept, directorul general și directorul științific al institutului.

(4) Consiliul științific se organizează și funcționează în conformitate cu regulamentul propriu.

Art. 30. — Atribuțiile principale ale consiliului științific sunt următoarele:

a) participă la elaborarea strategiei de dezvoltare a activității de cercetare-dezvoltare și la elaborarea Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică, în domeniul propriu de activitate;

b) contribuie la realizarea obiectivelor științifice și tehnologice ale Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică;

c) examinează și avizează proiectele de cercetare științifică, precum și realizarea acestora;

d) avizează hotărârile care implică politica de cercetare a institutului și a ramurii de cercetare-dezvoltare;

e) propune măsuri pentru perfecționare profesională și pentru încadrarea personalului de cercetare în grade profesionale;

f) face propuneri privind modul de organizare a concursurilor de încadrare și promovare a personalului de cercetare;

g) propune comisiile de concurs pentru promovarea pe funcțiile atestabile și confirmă rezultatele concursului pentru funcțiile de cercetător științific principal gradul I, II și III și cercetător științific;

h) organizează și coordonează desfășurarea acțiunilor cu caracter științific;

i) avizează acțiunile de cooperare, interne și internaționale, cu scop științific;

j) avizează acordarea de burse de studii și stagii de perfecționare în străinătate.

CAPITOLUL VI

Bugetul de venituri și cheltuieli și administrarea acestuia.

Relații financiare

Art. 31. — (1) Institutul întocmește anual bugetul de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, potrivit normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor.

(2) Bilanțul contabil anual se supune spre aprobare Ministerului Finanțelor și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

Art. 32. — (1) Veniturile și cheltuielile institutului se stabilesc prin buget pentru fiecare exercițiu financiar.

(2) Bugetul de venituri și cheltuieli se aprobă de către Guvern, la propunerea Ministerului Comunicațiilor, cu avizul Ministerului Finanțelor și al Ministerului Muncii și Protecției Sociale.

Art. 33. — Corelat cu contractele încheiate pentru activitatea programată, institutul determină anual volumul de venituri de realizat și cheltuielile totale de efectuat.

Art. 34. — Salariile individuale ale personalului se stabilesc prin negociere, conform reglementărilor cuprinse în contractul colectiv de muncă, în limita fondului total destinat plății salariilor.

Art. 35. — (1) Pentru acoperirea cheltuielilor curente, în situația în care, în cursul unui an, resursele financiare ale institutului nu sunt suficiente, acesta poate contracta credite cu societățile comerciale bancare, în valoare de cel mult

20% din veniturile brute, în termeni reali, realizate în anul precedent.

(2) Contractarea de credite peste plafonul stabilit se face cu aprobarea Ministerului Finanțelor.

Art. 36. — (1) Institutul hotărăște cu privire la investițiile ce urmează a fi realizate, potrivit obiectului său de activitate, finanțarea efectuându-se din surse proprii și din credite bancare, cu excepția investițiilor care intră sub incidența prevederilor art. 6 și 11 din Ordonanța Guvernului nr. 15/1993.

(2) În cazul investițiilor, altele decât cele prevăzute la art. 6 din Ordonanța Guvernului nr. 15/1993, finanțate integral sau parțial de la bugetul de stat, limita de finanțare se aprobă o dată cu legile de adoptare a acestora, iar institutul are obligația ca, în execuția bugetului de venituri și cheltuieli, să se încadreze în alocațiile bugetare aprobate.

(3) Execuția investițiilor prevăzute la alin. (1) și (2) se aduce pe bază de licitație publică, potrivit legislației privind achizițiile publice.

(4) Contractarea de credite mai mari de 500 milioane lei la nivelul anului anterior, în vederea realizării de investiții de natura celor prevăzute la alin. (1) și (2), se efectuează cu aprobarea Ministerului Comunicațiilor, pe baza avizului prealabil al Ministerului Finanțelor.

Art. 37. — (1) Operațiunile de încasări și plăți ale institutului se efectuează prin conturi deschise la bănci comerciale cu sediul în România.

(2) Institutul poate efectua operațiuni de încasări și plăți în lei și în valută prin casieria proprie, cu respectarea nivelului plafonului de casă și a normativelor de disciplină financiar-valutară, stabilite prin actele normative în vigoare.

(3) Institutul poate efectua operațiuni de comerț exterior potrivit legii. Operațiunile de încasări și plăți cu străinătatea se vor efectua prin conturi deschise la unitățile bancare specializate, cu sediul în România.

Art. 38. — Institutul își va organiza controlul financiar preventiv și controlul financiar de gestiune, potrivit legii.

CAPITOLUL VII

Reglementarea litigiilor

Art. 39. — Litigiile institutului cu persoane fizice sau juridice, nesoluționate pe cale amiabilă, sunt supuse spre rezolvare instanțelor de judecată române competente, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

Art. 40. — (1) Prezentul regulament de organizare și funcționare se completează cu celelalte reglementări legale care se referă la activitatea institutelor de cercetare-dezvoltare.

(2) Modificările și completările regulamentului de organizare și funcționare se pot face la propunerea consiliului de administrație, cu respectarea actelor normative în vigoare, cu aprobarea Ministerului Comunicațiilor și cu acordul Ministerului Cercetării și Tehnologiei.

Art. 41. — Pentru toate aspectele nereglementate prin prezentul regulament se aplică prevederile care, potrivit dispozițiilor legale, sunt aplicabile regiilor autonome.

Art. 42. — Statutul de institut național de cercetare-dezvoltare se reînnoiește prin recreditare, care are loc într-un interval de maximum 5 ani.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind înființarea Institutului Național de Cercetare Științifică în Domeniul Muncii și Protecției Sociale — I.N.C.S.M.P.S. București

În temeiul Ordonanței Guvernului nr. 25/1995, aprobată și modificată prin Legea nr. 51/1996,

Guvernul României h o t ă r ă ș t e :

Art. 1. — Se înființează Institutul Național de Cercetare Științifică în Domeniul Muncii și Protecției Sociale — I.N.C.S.M.P.S. București, persoană juridică română, aflat în coordonarea Ministerului Muncii și Protecției Sociale, care funcționează după modelul regiilor autonome, conform Legii nr. 51/1996, prin reorganizarea Institutului de Cercetare Științifică în Domeniul Muncii și Protecției Sociale (I.C.S.D.M.P.S.) care se deființează.

Art. 2. — Institutul Național de Cercetare Științifică în Domeniul Muncii și Protecției Sociale — I.N.C.S.M.P.S. București are sediul în București, Str. Povernei nr. 6—8, sectorul 1.

Art. 3. — Institutul Național de Cercetare Științifică în Domeniul Muncii și Protecției Sociale — I.N.C.S.M.P.S. București are ca obiect de activitate realizarea de studii și cercetări cu caracter teoretic-aplicativ în domenii de interes național privind managementul resurselor umane, dezvoltarea socială și protecția socială în România.

Art. 4. — Structura organizatorică a Institutului Național de Cercetare Științifică în Domeniul Muncii și Protecției Sociale — I.N.C.S.M.P.S. București este prevăzută în anexa nr. 1.

Art. 5. — Patrimoniul Institutului Național de Cercetare Științifică în Domeniul Muncii și Protecției Sociale — I.N.C.S.M.P.S. București, stabilit pe baza bilanțului contabil la data de 30 iunie 1996, este de 288.626 mii lei, din care

mobilizări corporale și necorporale 87.561 mii lei și active circulante 201.065 mii lei. Patrimoniul se preia pe bază de protocol de la I.C.S.D.M.P.S.

Art. 6. — Institutul Național de Cercetare Științifică în Domeniul Muncii și Protecției Sociale — I.N.C.S.M.P.S. București își desfășoară activitatea în conformitate cu reglementările legale în vigoare, precum și cu regulamentul de organizare și funcționare prevăzut în anexa nr. 2.

Art. 7. — Personalul Institutului Național de Cercetare Științifică în Domeniul Muncii și Protecției Sociale — I.N.C.S.M.P.S. București se preia prin transfer de la Institutul de Cercetare Științifică în Domeniul Muncii și Protecției Sociale și își păstrează salariile avute la data transferului, până la negocierea noului contract colectiv de muncă.

Art. 8. — Ministerul Muncii și Protecției Sociale, în calitate de minister coordonator, va cuprinde, în bugetul său de venituri și cheltuieli, fondurile necesare realizării unor investiții, dotări, aparatură, echipamente și instalații.

Art. 9. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 10. — Anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 459/1994 privind organizarea și funcționarea Ministerului Cercetării și Tehnologiei se modifică în mod corespunzător prevederilor prezentei hotărâri.

PRIM-MINISTRU

NICOLAE VĂCĂROIU

Contrasemnează:

Ministrul cercetării și tehnologiei,

Doru Dumitru Palade

Ministru de stat, ministrul muncii și protecției sociale,

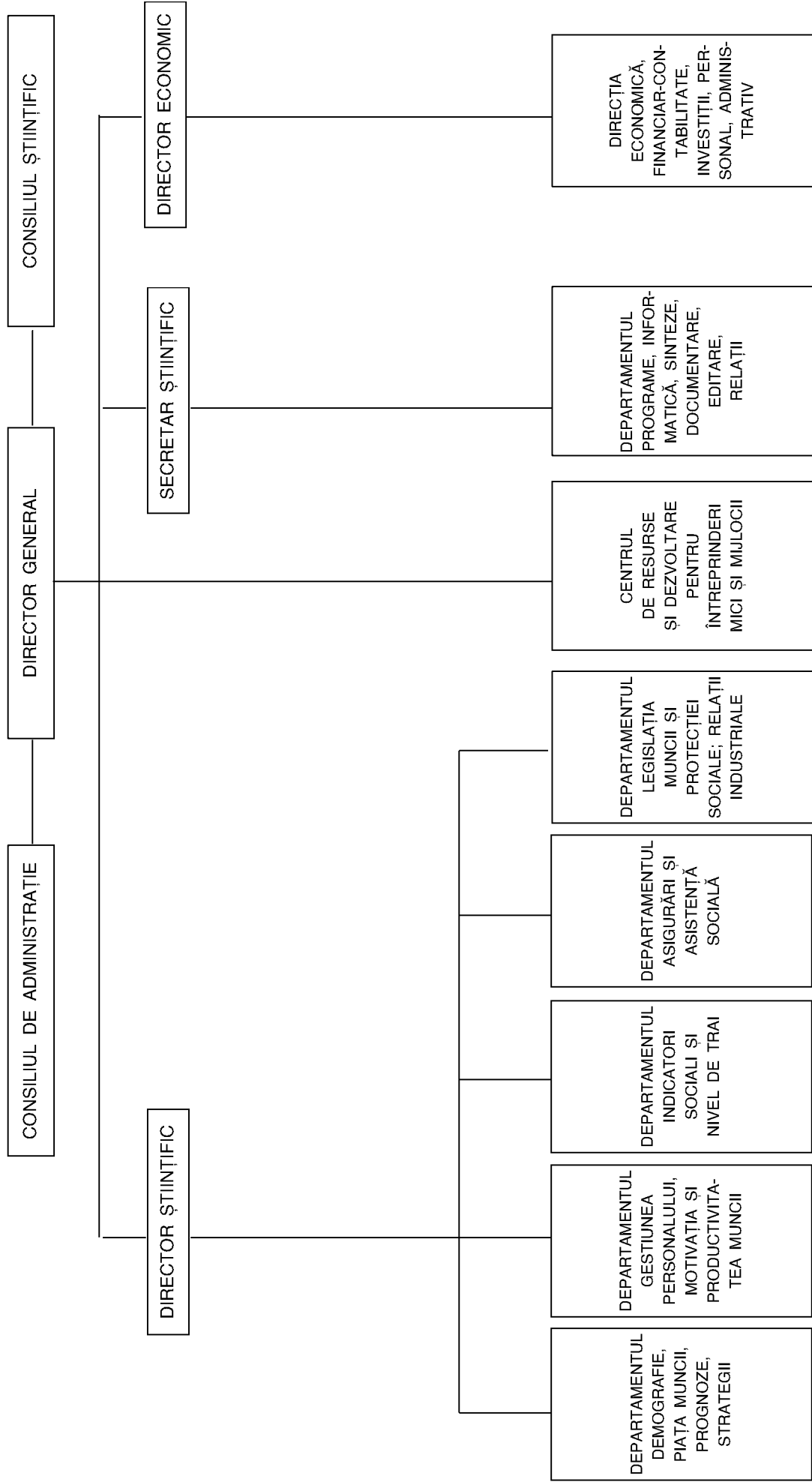
Dan Mircea Popescu

Ministru de stat, ministrul finanțelor,

Florin Georgescu

București, 25 noiembrie 1996.
Nr. 1.305.

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ



REGULAMENTUL
de organizare și funcționare a Institutului Național de Cercetare Științifică în Domeniul Muncii și Protecției Sociale —
I.N.C.S.M.P.S. București

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — Institutul Național de Cercetare Științifică în Domeniul Muncii și Protecției Sociale, denumit în continuare *institut*, este persoană juridică română, aflată în coordonarea Ministerului Muncii și Protecției Sociale, care funcționează după modelul regiilor autonome, conform Legii nr. 51/1996, și își desfășoară activitatea pe baza prevederilor legale în vigoare și a prezentului regulament.

Art. 2. — (1) Institutul are structura organizatorică cuprinsă în anexa nr. 1.

(2) Institutul are în cadrul structurii sale organizatorice o filială fără personalitate juridică necesară realizării obiectului de activitate. Aceasta este Centrul de resurse și dezvoltare pentru întreprinderi mici și mijlocii, cu sediul în str. Povernei nr. 6—8, sectorul 1, București.

(3) Institutul poate înființa, în cadrul structurii sale, subunități fără personalitate juridică necesare realizării obiectului său de activitate. Modalitatea de constituire a acestora și relațiile lor, în cadrul institutului și cu terții, sunt reglementate prin prezentul regulament de organizare și funcționare.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectul de activitate

Art. 3. — Institutul este înființat în scopul desfășurării activității de cercetare științifică în domeniul muncii și protecției sociale, pentru fundamentarea și participarea la elaborarea strategiei de dezvoltare a domeniului și la realizarea cu prioritate a obiectivelor științifice ale Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică.

Art. 4. — Obiectul de activitate al institutului îl constituie studii și cercetări de economia muncii, dezvoltare socială și protecție socială. Acesta cuprinde:

A. Activități de cercetare-dezvoltare:

a) În cadrul Programului de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică, cu o pondere majoritară, din total activitate:

1. piața muncii:

- resurse de muncă: evoluție, structură, factori de influență;
 - cererea de forță de muncă: structura profesională, ocupațională, factori de dimensionare;
 - șomajul: evoluție, structură, politici de combatere;
 - prognoze ale pieței muncii: tehnici, metode, modele;
 - sistemul informațional al pieței muncii;
 - salariul și echilibrul pieței muncii;
 - instituții și agenți ai pieței muncii — dialogul social;
2. educație permanentă:

- sisteme de educație, formare și perfecționare profesională;
 - tehnici și metode de formare și perfecționare profesională;
 - studii privind cerințele de calificare la nivel național, sectorial, de ramură și la nivel de domeniu de activitate;
3. managementul resurselor umane ale întreprinderii:

- gestionarea resurselor umane ale întreprinderii: evaluare, selecție, recrutare, promovare;
 - relații de muncă: relații conflictuale-nonconflictuale, parteneriat, participare, informare, comunicare;
 - motivația muncii: forme, metode, modele de cointereseare;
4. politici sociale și protecție socială:
- sărăcia: teorii, factori, venituri, nivel de trai, nivel minim de trai, prag de sărăcie;
 - asigurări sociale: forme, organizare, resurse, instituții, prestații;
 - asistență socială: obiective, funcții și caracteristici ale sistemului;
 - protecția categoriilor defavorizate;
 - politici sociale în domeniul populației și familiei: tipuri, măsuri și intervenții, servicii specializate, costuri;
 - protecția copilului;
5. problematica socio-umană în procesul de schimbare și de modernizare în perioada de tranziție;
6. integrarea României în Europa:
- armonizarea legislației muncii și protecției sociale în raport cu prevederile legislației comunitare;
7. strategii și modele de dezvoltare socio-economică la nivel național, sectorial, de ramură și în profil teritorial;
8. management microeconomic, întreprinderea secolului XXI:
- metode moderne de management strategic și operațional, reorganizare, orientare și dezvoltare a unor domenii de activitate;
9. vârsta a treia și a patra:
- probleme specifice ale populației de vârsta a treia și a patra.
- b) În afara Programului de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică:
- cercetare aplicativă pentru soluționarea unor probleme concrete din domeniul de activitate.

B. Activități conexe activității de cercetare:

— asistență tehnică, consultanță, furnizare de servicii științifice agenților economici sau oricăror beneficiari interesați.

C. Formare și specializare de cercetători în domeniul propriu de activitate:

— activități de formare și specializare profesională.

În cadrul obiectului său de activitate, institutul poate colabora și la realizarea unor activități de cercetare-dezvoltare privind apărarea națională.

CAPITOLUL III

Patrimoniul

Art. 5. — Institutul are un patrimoniu propriu în valoare de 288.626 mii lei, conform bilanțului contabil încheiat la data de 30 iunie 1996, din care imobilizări corporale și necorporale 87.561 mii lei și active circulante 201.065 mii lei.

Art. 6. — (1) Institutul administrează, cu diligența unui bun proprietar, bunuri proprietate publică, precum și alte bunuri dobândite în condițiile legii. Bunurile proprietate

publică, precum și cele dobândite se află în administrarea institutului și se evidențiază distinct în patrimoniul acestuia.

(2) Rezultatele cercetărilor concretizate în active corporale și necorporale, efectuate și finalizate din fonduri publice sau din alte fonduri, sunt bunuri dobândite, dacă prin contract nu se prevede altfel, și se înregistrează în evidența contabilă a institutului.

(3) În exercitarea drepturilor sale, institutul posedă și folosește bunurile aflate în patrimoniul său și, după caz, dispune de acestea, în condițiile legii, în scopul realizării obiectului său de activitate, beneficiind de rezultatele utilizării acestora.

(4) Concesionarea sau închirierea unor subunități, servicii sau activități se poate face numai în scopul stimulării transferului rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare, în condițiile prevederilor legale corespunzătoare și cu aprobarea Ministerului Cercetării și Tehnologiei.

(5) Patrimoniul institutului poate fi modificat conform prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL IV

Structura organizatorică și funcțională

Art. 7. — (1) Institutul poate avea în structură subunități, secții, laboratoare și alte structuri organizatorice necesare realizării obiectului său de activitate.

(2) În funcție de specificul activității, se pot organiza colective specializate sau colective interdisciplinare.

Art. 8. — Directorul general stabilește relațiile dintre subunitățile aflate în structura institutului, precum și relațiile acestora cu terții și le poate acorda conducătorilor acestor subunități împuterniciri de reprezentare în numele institutului, cu avizul consiliului de administrație.

Art. 9. — Conducătorii subunităților din structura institutului răspund în fața consiliului de administrație și a directorului general pentru îndeplinirea tuturor atribuțiilor, responsabilităților și competențelor încredințate de către aceștia.

CAPITOLUL V

Organele de conducere

Art. 10. — (1) Conducerea institutului este asigurată de către:

- consiliul de administrație;
- comitetul de direcție;
- directorul general.

(2) Orientarea și coordonarea activității tehnico-științifice din institut sunt asigurate de către consiliul științific.

Art. 11. — (1) Consiliul de administrație este format din 7 membri, numiți pentru un mandat de 4 ani, care poate fi reînnoit.

(2) Structura consiliului de administrație este alcătuită din:

- 1 președinte;
- 1 vicepreședinte;
- 5 membri.

Art. 12. — (1) Din consiliul de administrație fac parte, în mod obligatoriu:

- directorul general al institutului — președinte;
- un reprezentant al Ministerului Cercetării și Tehnologiei;
- un reprezentant al Ministerului Muncii și Protecției Sociale;
- un reprezentant al Ministerului Finanțelor;
- președintele consiliului științific.

(2) Ceilalți membri ai consiliului de administrație pot fi ingineri, economiști, juriști, alți specialiști din institut, precum și reprezentanți ai agenților economici de profil.

(3) Consiliul de administrație își desemnează vicepreședintele.

(4) Numirea membrilor consiliului de administrație se face prin ordin al ministrului muncii și protecției sociale, cu acordul ministrului cercetării și tehnologiei, la propunerea directorului general.

(5) Revocarea membrilor consiliului de administrație pentru abateri grave sau pentru lipsă de activitate în executarea mandatului se face de către același organ care a făcut numirea.

Art. 13. — Membrii consiliului de administrație sunt cetățeni români și:

a) își păstrează calitatea de angajați la instituția sau la unitatea de la care provin și toate drepturile și obligațiile ce derivă din această calitate;

b) sunt plătiți pentru activitatea desfășurată în această calitate cu o indemnizație lunară stabilită de către consiliul de administrație;

c) nu pot face parte din mai mult de două consilii de administrație și nu pot participa, în aceeași calitate, la societățile comerciale cu care institutul are relații contractuale sau interese contrare;

d) sunt incompatibili cu calitatea de membru al consiliului de administrație cei care, personal ori soțul, soția, copiii sau rudele până la gradul al doilea inclusiv, sunt, în același timp, patroni sau asociați la societăți comerciale cu capital privat cu același profil sau cu care institutul se află în relații comerciale directe.

Art. 14. — Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în baza regulamentului propriu de funcționare și cu respectarea legislației în vigoare. El hotărăște în problemele privind activitatea institutului, cu excepția celor care, potrivit legii, sunt în competența altor organe.

Art. 15. — (1) Consiliul de administrație se întrunește o dată pe lună și ori de câte ori interesele institutului o cer, convocarea acestuia făcându-se de către președinte sau la solicitarea a cel puțin o treime din numărul membrilor consiliului de administrație.

(2) Dezbaterile consiliului de administrație sunt conduse de președintele consiliului, iar în lipsa acestuia, de către vicepreședinte.

Art. 16. — (1) Consiliul de administrație își poate desfășura activitatea în prezența a cel puțin două treimi din numărul membrilor săi. Dacă nu este îndeplinită această condiție, ședința consiliului de administrație se poate reprograma într-un interval de cel mult 15 zile, având aceeași ordine de zi.

(2) Hotărârile consiliului de administrație se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți, dar nu mai puțin de jumătate plus unul din numărul total al membrilor.

Art. 17. — La ședințele consiliului de administrație sunt invitați și reprezentanții sindicatelor, conform legii.

Art. 18. — Pentru luarea unor decizii complexe, consiliul de administrație poate atrage în activitatea de analiză consilieri și consultanți din diferite sectoare de activitate. Activitatea acestora va fi compensată material, conform prevederilor legale.

Art. 19. — (1) Membrii consiliului de administrație sunt răspunzători, în condițiile legii, pentru îndeplinirea atribuțiilor ce le revin.

(2) Membrii consiliului de administrație care s-au împotrivit luării unei decizii care s-a dovedit păgubitoare pentru institut nu răspund, dacă au consemnat expres punctul lor de vedere în registrul de ședințe al consiliului de administrație și au anunțat în scris, despre aceasta, organul coordonator.

(3) Membrii consiliului de administrație care nu au respectat prevederile art. 13 lit. c) răspund pentru daunele cauzate institutului ca urmare a acestui fapt.

Art. 20. — Consiliul de administrație are, în principal, următoarele atribuții:

a) avizează modificarea structurii organizatorice și funcționale a institutului, înființarea, desființarea și comasarea de subunități din structura institutului;

b) aprobă, la propunerea consiliului științific, strategia și programele concrete de dezvoltare a institutului, de introducere a unor tehnologii de vârf și de modernizare a celor existente, în concordanță cu strategia generală a domeniului propriu;

c) propune programul anual de cercetare-dezvoltare, pe care îl înaintează Colegiului Consultativ pentru Cercetare Științifică și Dezvoltare Tehnologică;

d) analizează și avizează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și îl depune la organul coordonator, în vederea aprobării prin hotărâre a Guvernului;

e) analizează și avizează bilanțul contabil și contul de profit și pierderi pe care le supune aprobării Ministerului Finanțelor și aprobă raportul de gestiune asupra activității desfășurate de institut în anul precedent;

f) analizează raportarea trimestrială privind activitatea realizată de institut, aprobă măsuri pentru desfășurarea acesteia în condiții de echilibru al bugetului de venituri și cheltuieli;

g) analizează, aprobă sau, după caz, propune spre aprobare, potrivit prevederilor legale, investițiile care urmează a fi realizate de institut;

h) propune spre aprobare, în condițiile legii, majorarea sau diminuarea patrimoniului, concesionarea, închirierea sau locația de gestiune a unor bunuri, servicii și subunități de producție din patrimoniul institutului;

i) aprobă asocierea institutului cu terțe persoane juridice, în vederea realizării de activități comune care prezintă interes pentru asociați și care se încadrează în obiectul de activitate al institutului, cu respectarea prevederilor legale;

j) aprobă valorificarea bunurilor dobândite, cu respectarea prevederilor legale;

k) fundamentează și prezintă organului coordonator propuneri pentru asigurarea de fonduri prin bugetul de venituri și cheltuieli al acestuia, pentru finanțarea obiectivelor de interes public specifice activității institutului;

l) aprobă volumul creditelor bancare prevăzute la art. 35 și stabilește modul de rambursare a acestora;

m) aprobă utilizarea disponibilităților în valută;

n) aprobă mandatul pentru negocierea contractului colectiv de muncă;

o) execută orice alte atribuții stabilite potrivit prevederilor legale.

Art. 21. — În primul trimestru al fiecărui an, consiliul de administrație prezintă organului coordonator un raport asupra activității desfășurate în anul precedent și asupra programului de activitate pentru anul în curs.

Art. 22. — Secretariatul consiliului de administrație este asigurat de către institut; atribuțiile secretariatului sunt pre-

văzute în regulamentul de funcționare a consiliului de administrație.

Art. 23. — Conducerea operativă a institutului este asigurată de un comitet de direcție, compus din directorul general și directorii din structura organizatorică a institutului.

Art. 24. — Comitetele de direcție stabilește acțiunile concrete necesare pentru realizarea obiectivelor rezultate din:

- strategia programelor de dezvoltare a institutului;
- programul anual de cercetare-dezvoltare;
- bugetul de venituri și cheltuieli;
- programul de investiții;
- sistemul de asigurare a calității;
- alte obligații.

Art. 25. — Comitetele de direcție se întrunește decadal sau ori de câte ori interesele institutului o impun.

Art. 26. — (1) La nivelul subunităților din institut se organizează și funcționează comitetele de conducere, care își desfășoară activitatea în conformitate cu propriul regulament de organizare și funcționare, aprobat de consiliul de administrație al institutului, și este prezidat de directorul subunității respective.

(2) Comitetele de conducere exercită atribuții și are răspunderi în limita competențelor stabilite de directorul general al institutului și aprobate de consiliul de administrație.

Art. 27. — Activitatea curentă a institutului este condusă de directorul general, numit prin ordin al ministrului coordonator, la propunerea Colegiului Consultativ pentru Cercetare Științifică și Dezvoltare Tehnologică, dintre cercetătorii științifici principali care lucrează în domeniu și au pregătire managerială.

Art. 28. — Directorul general are, în principal, următoarele atribuții și responsabilități:

a) reprezintă, personal sau prin delegat, interesele institutului în relațiile cu celelalte organe, organizații și agenți economici, precum și cu persoane fizice din țară și din străinătate;

b) stabilește atribuțiile, competențele și relațiile compartimentelor de la toate nivelurile organizatorice ale institutului, precum și relațiile acestora cu terții;

c) propune modificarea structurii organizatorice și funcționale a institutului;

d) asigură negocierea contractului colectiv de muncă la nivelul institutului și a salariilor personalului din institut, prin comitetele de direcție;

e) numește și revocă pe conducătorii compartimentelor de muncă din aparatul propriu, precum și pe directorii din structura organizatorică a institutului, cu avizul consiliului de administrație;

f) angajează și concediază personalul propriu;

g) aprobă comisile de concurs pentru promovarea pe funcțiile de cercetător științific principal gradul I, II și III și cercetător științific, la propunerea consiliului științific;

h) are atribuții și răspunderi similare unui ordonator de credite pentru sumele alocate institutului de la bugetul de stat, în condițiile art. 21 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 25/1995, aprobată și modificată prin Legea nr. 51/1996;

i) răspunde de administrarea întregului patrimoniu, cu respectarea prevederilor legale;

j) adoptă măsuri și urmărește realizarea operațiunilor de comerț exterior, prin compartimentele proprii specializate;

k) exercită atribuțiile și are răspunderile care îi revin din prevederile legale, aprobă și ia măsuri privind activitatea institutului, cu excepția celor date, potrivit reglementărilor legale, în competența altor organe;

l) exercită orice alte atribuții ce-i sunt delegate de consiliul de administrație;

m) poate delega, în condițiile legii, o parte dintre atribuțiile sale celorlalte persoane din conducerea institutului.

Art. 29. — (1) Consiliul științific este format din 11 membri, reprezentând toate departamentele științifice din cadrul institutului.

(2) Consiliul științific este alcătuit din cercetători cu realizări deosebite, cu capacitate de sinteză și de prospectare în domeniu, cadre didactice din învățământul superior, salariați ai institutului sau din afara acestuia, aleși, prin vot secret, de către cadrele cu studii superioare din institut.

(3) Consiliul științific este condus de un președinte și un vicepreședinte, aleși pe timp de 2 ani, prin vot secret, de către membrii consiliului științific. Din consiliul științific fac parte, de drept, directorul general și directorul științific al institutului.

(4) Consiliul științific se organizează și funcționează în conformitate cu regulamentul propriu.

Art. 30. — Atribuțiile principale ale consiliului științific sunt următoarele:

a) participă la elaborarea strategiei de dezvoltare a activității de cercetare-dezvoltare și la elaborarea Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică, în domeniul propriu de activitate;

b) contribuie la realizarea obiectivelor științifice și tehnologice ale Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică;

c) examinează și avizează proiectele de cercetare științifică, precum și realizarea acestora;

d) avizează hotărârile care implică politica de cercetare a institutului și a ramurii de cercetare-dezvoltare;

e) propune măsuri pentru perfecționarea profesională și pentru încadrarea personalului de cercetare în grade profesionale;

f) face propuneri privind modul de organizare a concursurilor de încadrare și promovare a personalului de cercetare;

g) propune comisiile de concurs pentru promovarea pe funcțiile atestabile și confirmă rezultatele concursului pentru funcțiile de cercetător științific principal gradul I, II și III și cercetător științific;

h) organizează și coordonează desfășurarea acțiunilor cu caracter științific;

i) avizează acțiunile de cooperare, interne și internaționale, cu scop științific;

j) avizează acordarea de burse de studii și stagii de perfecționare în străinătate.

CAPITOLUL VI

Bugetul de venituri și cheltuieli și administrarea acestuia.

Relații financiare

Art. 31. — (1) Institutul întocmește anual bugetul de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, potrivit normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor.

(2) Bilanțul contabil anual se supune spre aprobare Ministerului Finanțelor și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

Art. 32. — (1) Veniturile și cheltuielile institutului se stabilesc prin buget pentru fiecare exercițiu financiar.

(2) Bugetul de venituri și cheltuieli se aprobă de către Guvern, la propunerea Ministerului Muncii și Protecției Sociale, cu avizul Ministerului Finanțelor.

Art. 33. — Corelat cu contractele încheiate pentru activitatea programată, institutul determină anual volumul de venituri de realizat și cheltuielile totale de efectuat.

Art. 34. — Salariile individuale ale personalului se stabilesc prin negociere, conform reglementărilor cuprinse în contractul colectiv de muncă, în limita fondului total destinat plății salariilor.

Art. 35. — (1) Pentru acoperirea cheltuielilor curente, în situația în care, în cursul unui an, resursele financiare ale institutului nu sunt suficiente, acesta poate contracta credite cu societățile comerciale bancare, în valoare de cel mult 20% din veniturile brute, în termeni reali, realizate în anul precedent.

(2) Contractarea de credite peste plafonul stabilit se face cu aprobarea Ministerului Finanțelor.

Art. 36. — (1) Institutul hotărăște cu privire la investițiile ce urmează a fi realizate, potrivit obiectului său de activitate, finanțarea efectuându-se din surse proprii și din credite bancare, cu excepția investițiilor care intră sub incidența prevederilor art. 6 și 11 din Ordonanța Guvernului nr. 15/1993.

(2) În cazul investițiilor, altele decât cele prevăzute la art. 6 din Ordonanța Guvernului nr. 15/1993, finanțate integral sau parțial de la bugetul de stat, limita de finanțare se aprobă o dată cu legile de adoptare a acestora, iar institutul are obligația ca, în execuția bugetului de venituri și cheltuieli, să se încadreze în alocațiile bugetare aprobate.

(3) Execuția investițiilor prevăzute la alin. (1) și (2) se aduce pe bază de licitație publică, potrivit legislației privind achizițiile publice.

(4) Contractarea de credite mai mari de 500 milioane lei la nivelul anului anterior, în vederea realizării de investiții de natura celor prevăzute la alin. (1) și (2), se efectuează cu aprobarea organului coordonator, pe baza avizului prealabil al Ministerului Finanțelor.

Art. 37. — (1) Operațiunile de încasări și plăți ale institutului se efectuează prin conturi deschise la bănci comerciale cu sediul în România.

(2) Institutul poate efectua operațiuni de încasări și plăți în lei și în valută prin casieria proprie, cu respectarea nivelului plafonului de casă și a normativelor de disciplină financiar-valutară, stabilite prin actele normative în vigoare.

(3) Institutul poate efectua operațiuni de comerț exterior potrivit legii. Operațiunile de încasări și plăți cu străinătatea se vor efectua prin conturi deschise la unitățile bancare specializate, cu sediul în România.

Art. 38. — Institutul își va organiza controlul financiar preventiv și controlul financiar de gestiune, potrivit legii.

CAPITOLUL VII

Reglementarea litigiilor

Art. 39. — Litigiile institutului cu persoane fizice sau juridice, nesoluționate pe cale amiabilă, sunt supuse spre rezolvare instanțelor de judecată române competente, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

Art. 40. — (1) Prezentul regulament de organizare și funcționare se completează cu celelalte reglementări legale care se referă la activitatea institutelor de cercetare-dezvoltare.

(2) Modificările și completările regulamentului de organizare și funcționare se pot face la propunerea consiliului de administrație, cu respectarea actelor normative în vigoare, cu aprobarea organului coordonator și cu acordul Ministerului Cercetării și Tehnologiei.

Art. 41. — Pentru toate aspectele nereglementate prin prezentul regulament se aplică prevederile care, potrivit dispozițiilor legale, sunt aplicabile regiilor autonome.

Art. 42. — Statutul de institut național de cercetare-dezvoltare se reînnoiește prin reacreditare, care are loc într-un interval de maximum 5 ani.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind înființarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Biotehnologie

În temeiul Ordonanței Guvernului nr. 25/1995, aprobată și modificată prin Legea nr. 51/1996,

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — Se înființează Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Biotehnologie, unitate cu personalitate juridică, care desfășoară activități de cercetare fundamentală, cercetare aplicativă și activități de dezvoltare tehnologică în domeniul biotehnologiei.

Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Biotehnologie se înființează prin reorganizarea Sectorului de cercetare-dezvoltare al Societății Comerciale „Biotehnos” — S.A., funcționează după modelul regiilor autonome, conform Legii nr. 51/1996, și se află în coordonarea Ministerului Cercetării și Tehnologiei.

Art. 2. — Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Biotehnologie are sediul în municipiul București, șos. Olteniței nr. 105, sectorul 4.

Art. 3. — Structura organizatorică a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Biotehnologie este prevăzută în anexa nr. 1.

Art. 4. — Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Biotehnologie își desfășoară activitatea în conformitate cu reglementările legale în vigoare, precum și cu regulamentul de organizare și funcționare prevăzut în anexa nr. 2.

Art. 5. — Patrimoniul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Biotehnologie, stabilit pe baza bilanțului

contabil la 30 septembrie 1996, este de 107.666 mii lei, din care imobilizări corporale 107.666 mii lei, și se preia pe bază de protocol de predare-preluare de la Societatea Comercială „Biotehnos” — S.A.

Art. 6. — Personalul sectorului de cercetare-dezvoltare se preia de către Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Biotehnologie, prin transfer de la Societatea Comercială „Biotehnos” — S.A., și își păstrează salariile avute la data desprinderii din această societate comercială, până la negocierea noului contract colectiv de muncă.

Art. 7. — Tematica de cercetare-dezvoltare în execuție se preia de către Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Biotehnologie, cu valoarea contractată pe anul 1996, rămasă la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 8. — Ministerul Cercetării și Tehnologiei, în calitate de minister coordonator, va cuprinde în bugetul său de venituri și cheltuieli fondurile necesare institutului pentru realizarea unor investiții, dotări, aparatură, echipamente și instalații.

Art. 9. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU

NICOLAE VĂCĂROIU

Contrasemnează:

Ministrul cercetării și tehnologiei,

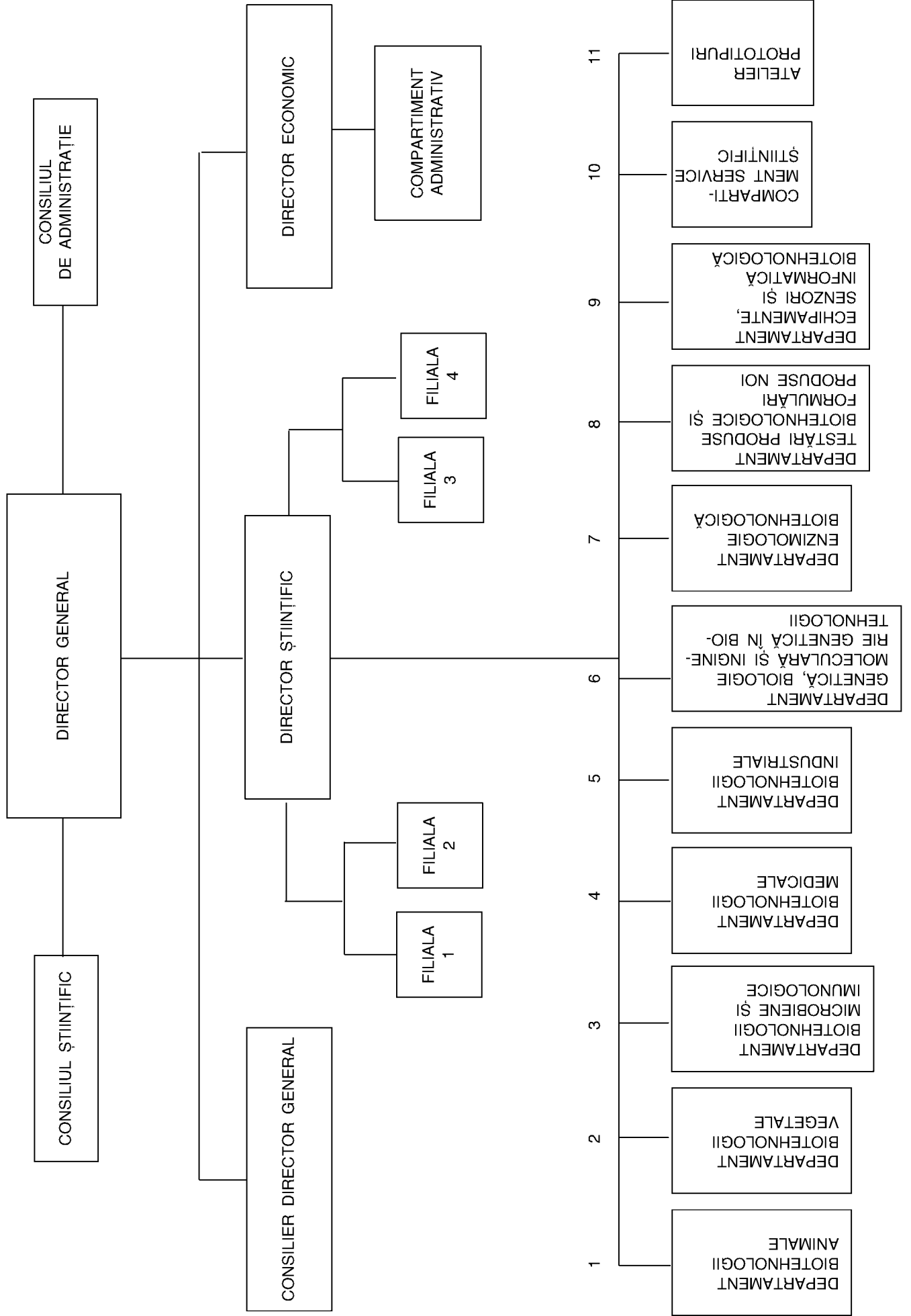
Doru Dumitru Palade

Ministru de stat,

ministrul finanțelor,

Florin Georgescu

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ



**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Biotehnologie**

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Biotehnologie, denumit în continuare *institut*, funcționează potrivit prevederilor art. 20 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 25/1995 privind reglementarea organizării și finanțării activității de cercetare-dezvoltare, aprobată și modificată prin Legea nr. 51/1996, precum și altor prevederi legale în vigoare.

Art. 2. — Institutul are în cadrul structurii sale filiale fără personalitate juridică, ce includ secții, laboratoare, ateliere, stații-pilot și alte structuri organizatorice, necesare realizării obiectului de activitate. Acestea au același statut cu celelalte laboratoare sau secții ale institutului.

Institutul are următoarele filiale:

1. Filiala Cluj-Napoca, calea Florești nr. 56, județul Cluj;
2. Filiala Craiova, str. Libertății nr. 15, județul Dolj;
3. Filiala Piatra-Neamț, bd Traian nr. 165, județul Neamț;
4. Filiala Timișoara, Calea Aradului nr. 119, județul Timiș.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectul de activitate

Art. 3. — Institutul are drept scop realizarea unor programe de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică în domeniul biotehnologiei, prin participarea la elaborarea strategiei de dezvoltare a domeniului, și la realizarea, cu prioritate, a obiectivelor științifice și tehnologice de profil din Programul național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică.

Art. 4. — Obiectul de activitate al institutului cuprinde:

A. Activități de cercetare-dezvoltare:

a) În cadrul Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică, institutul efectuează cercetări fundamentale avansate și aplicative de interes prioritar național, care privesc asigurarea cerințelor fundamentale ale biotehnologiei și disciplinelor conexe.

În acest scop institutul efectuează:

a.1.) cercetări fundamentale de bază și orientate, pentru dezvoltarea științelor biotehnologice, referitoare la:

- structurile diferitelor tipuri de celule vegetale și animale;

- mecanismele vieții celulare;
- inginerie genetică;
- hibridizarea celulară;
- ADN recombinat și altele;

a.2.) cercetări avansate în domeniile de profil:

- medicație naturală;
- ameliorarea producției vegetale și animale;
- transferul de embrioni;
- noi produse antibiotice din ultima generație;
- valorificarea superioară a producției agricole și creșterea calității produselor din industria alimentară, prin metode biotehnologice;

- obținerea de vaccinuri moderne;
- tratamentul unor boli grave, cum ar fi: cancerul, SIDA și unele boli degenerative;

- bănci de celule și gene pentru menținerea speciilor vii existente în lumea vegetală și animală;

- fertilizarea solului cu fertilizanti biologici nepoluanti și antidăunători biologici de mare eficiență și fără remanență;
- protecția mediului prin metode și produse biotehnologice în cadrul ecosistemelor naturale și antropice.

a.3.) cercetări aplicative care se referă la:

- elaborarea tehnologiilor pentru realizarea obiectivelor și produselor rezultate din activitatea de profil;

- realizarea la nivel de laborator și pilot, testarea, omologarea și valorificarea de produse biologice, biochimice și farmaceutice din domeniul biotehnologiei;

- realizarea de modele experimentale, stații-pilot și tehnologii conexe, cu rol de suport pentru cercetările aplicative viitoare;

- elaborarea de studii de perspectivă, prognoză și fezabilitate, analize și documentații în domeniul biotehnologiei și al disciplinelor conexe;

- realizarea de proiecte și studii de specialitate, precum și programe de bioinformatică pentru cercetările, tehnologiile și produsele din domeniile de profil;

- proiectarea, realizarea, testarea și urmărirea omologării instalațiilor tehnologice și a aparaturii specifice rezultate din activitatea de cercetare din domeniul biotehnologiei;

- realizarea de activități de consultanță și marketing în domeniul biotehnologiei;

- realizarea de activități vizând schimbul de informații științifice în domeniul de profil (simpozioane, work-shop-uri, publicații) și conectarea la bănci internaționale de date biotehnologice;

- stabilirea de relații științifice cu unități de cercetare, de învățământ superior și agenți economici din țară și străinătate pentru desfășurarea de activități de cooperare științifică și tehnică internă și internațională în domeniile de activitate menționate;

- elaborarea de norme naționale de calitate și control pentru produsele și procesele biotehnologice în acord cu cele existente pe plan internațional.

b) În afara Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică:

- cercetări aplicative și dezvoltare tehnologică pentru soluționarea unor probleme concrete în domeniile biotehnologiei, bioindustrii și bioingineriei.

B. Activități conexe profilului de cercetare-dezvoltare:

- asistență tehnică, consultanță, furnizare de servicii științifice și tehnologice agenților economici sau oricărui beneficiari interesați;

- teste și certificare de produse, cu emiterea de buletine oficiale de analiză și expertiză.

C. Realizarea în cooperare cu instituții de învățământ superior de profil, de programe de școlarizare la nivel mediu și universitar, cu respectarea prevederilor legale.

D. Activități de transfer tehnologic al rezultatelor cercetărilor din domeniul biotehnologiei, în colaborare cu agenți economici din țară și străinătate, cu posibilități de realizare în condițiile legislației în vigoare, a unor societăți mixte din domeniile de activitate.

E. Activități de execuție în vederea susținerii economice și dezvoltării tehnologice în domeniu, pentru valorificarea cercetărilor elaborate, prin serii mici de produse și micro-producție, în unități proprii cu caracter de stații-pilot, pentru valorificarea acestor produse, precum și expoziții de profil.

Activitățile menționate la lit. A—E vor fi efectuate și în cadrul unor contracte economice pe plan național și internațional.

Institutul va efectua și activități de import-export. În cadrul obiectului său de activitate, institutul poate colabora și la realizarea unor activități de cercetare-dezvoltare privind apărarea națională.

CAPITOLUL III Patrimoniul

Art. 5. — Patrimoniul institutului, stabilit pe baza bilanțului contabil la data de 30 septembrie 1996, este de 107.666 mii lei, din care imobilizări corporale 107.666 mii lei, și se preia pe bază de protocol de predare-preluare de la Societatea Comercială „Biotehnos” — S.A.

Art. 6. — (1) Institutul administrează, cu diligența unui bun proprietar, bunuri proprietate publică, precum și alte bunuri dobândite în condițiile legii. Bunurile proprietate publică, precum și cele dobândite se află în administrarea institutului și se evidențiază distinct în patrimoniul acestuia.

(2) Rezultatele cercetărilor concretizate în active corporale și necorporale, efectuate și finalizate din fonduri publice sau din alte fonduri, sunt bunuri dobândite, dacă prin contract nu se prevede altfel, și se înregistrează în evidența contabilă a institutului.

(3) În exercitarea drepturilor sale, institutul posedă și folosește bunurile aflate în patrimoniul său și, după caz, dispune de acestea, în condițiile legii, în scopul realizării obiectului său de activitate, beneficiind de rezultatele utilizării acestora.

(4) Concesionarea unor subunități, servicii sau activități se poate face numai în scopul stimulării transferului rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare, în condițiile prevederilor legale corespunzătoare și cu aprobarea Ministerului Cercetării și Tehnologiei.

5. Patrimoniul institutului se va dezvolta pentru realizarea obiectului de activitate cu respectarea dispozițiilor legale prin activități proprii, donații, subvenții, transferuri la cerere, precum și alte modalități legale. Patrimoniul institutului poate fi modificat conform prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL IV

Structura organizatorică și funcțională

Art. 7. — (1) Institutul poate avea în structura sa filiale fără personalitate juridică, precum și secții, laboratoare, ateliere, stații-pilot și alte structuri organizatorice necesare realizării obiectului său de activitate.

(2) În funcție de specificul activității, se pot organiza și colective specializate și colective interdisciplinare destinate realizării programelor specifice.

Art. 8. — Directorul general stabilește relațiile dintre subunitățile aflate în structura institutului, precum și relațiile acestora cu terții și le poate acorda conducătorilor acestor subunități împuterniciri de reprezentare în numele institutului, cu avizul consiliului de administrație.

Art. 9. — Conducătorii subunităților din structura institutului răspund în fața consiliului de administrație și a directorului general pentru îndeplinirea tuturor atribuțiilor, responsabilităților și competențelor încredințate de către aceștia.

CAPITOLUL V

Organele de conducere

Art. 10. — (1) Conducerea institutului este asigurată de către:

- consiliul de administrație;
- comitetul de direcție;
- directorul general.

(2) — Orientarea și coordonarea activității tehnico-științifice din institut sunt asigurate de către consiliul științific.

Art. 11. — (1) Consiliul de administrație este format din 5 membri, numiți pentru un mandat de 4 ani, care poate fi reînnoit.

(2) Structura consiliului de administrație este alcătuită din:

- 1 președinte;
- 1 vicepreședinte;
- 3 membri.

Art. 12. — (1) Din consiliul de administrație fac parte, în mod obligatoriu:

- directorul general al institutului — președinte;
- un reprezentant al Ministerului Cercetării și Tehnologiei;
- un reprezentant al Ministerului Finanțelor;
- președintele consiliului științific;
- un specialist din institut sau din afara acestuia.

(2) Ceilalți membri ai consiliului de administrație pot fi: medici, biologi, agronomi, biofizicieni, biochimisti, ingineri, economiști, juriști, alți specialiști din institut, sau reprezentanți ai agenților economici de profil, după caz.

(3) Consiliul de administrație își desemnează vicepreședintele.

(4) Numirea membrilor consiliului de administrație se face prin ordin al ministrului cercetării și tehnologiei.

(5) Revocarea membrilor consiliului de administrație pentru abateri grave sau pentru lipsă de activitate în executarea mandatului se face de către același organ care a făcut numirea.

Art. 13. — Membrii consiliului de administrație sunt cetățeni români și:

a) își păstrează calitatea de angajați la instituția sau la unitatea de la care provin și toate drepturile și obligațiile ce derivă din această calitate;

b) sunt plătiți pentru activitatea desfășurată în această calitate cu o indemnizație lunară stabilită de către consiliul de administrație;

c) nu pot face parte din mai mult de două consilii de administrație și nu pot participa, în aceeași calitate, la societățile comerciale cu care institutul are relații contractuale sau interese contrare;

d) sunt incompatibili cu calitatea de membru al consiliului de administrație cei care, personal ori soțul, soția, copiii sau rudele până la gradul al doilea inclusiv, sunt, în același timp, patroni sau asociați la societăți comerciale cu capital privat cu același profil sau cu care institutul se află în relații comerciale directe.

Art. 14. — Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în baza regulamentului propriu de funcționare și cu respectarea legislației în vigoare. El hotărăște în problemele privind activitatea institutului, cu excepția celor care, potrivit legii, sunt în competența altor organe.

Art. 15. — (1) Consiliul de administrație se întrunește o dată pe lună și ori de câte ori interesele institutului o cer, convocarea acestuia făcându-se de către președinte sau la solicitarea a cel puțin o treime din numărul membrilor consiliului de administrație.

(2) Dezbaterile consiliului de administrație sunt conduse de președintele consiliului, iar în lipsa acestuia, de către vicepreședinte.

Art. 16. — (1) Consiliul de administrație își poate desfășura activitatea în prezența a cel puțin două treimi din numărul membrilor săi. Dacă nu este îndeplinită această condiție, ședința consiliului de administrație se poate reprograma într-un interval de cel mult 15 zile, având aceeași ordine de zi.

(2) Hotărârile consiliului de administrație se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți, dar nu mai puțin de jumătate plus unul din numărul total al membrilor.

Art. 17. — La ședințele consiliului de administrație este invitat și un reprezentant al salariaților din institut, cu statut de observator.

Art. 18. — Pentru luarea unor decizii complexe, consiliul de administrație poate atrage în activitatea de analiză consilieri și consultanți din diferite sectoare de activitate. Activitatea acestora va fi compensată material, conform prevederilor legale.

Art. 19. — Membrii consiliului de administrație răspund față de institut pentru prejudiciile rezultate din infracțiuni sau abateri de la dispozițiile legale, pentru abaterile de la regulamentul sau pentru greșeli în administrarea institutului.

În astfel de situații ei pot fi revocați prin ordin al organului care a făcut numirea.

Art. 20. — (1) Membrii consiliului de administrație sunt răspunzători, în condițiile legii, pentru îndeplinirea tuturor atribuțiilor, precum și a obligațiilor ce le revin.

(2) Membrii consiliului de administrație, care s-au împotrivit luării unei decizii care s-a dovedit păgubitoare pentru institut, nu răspund, dacă au consemnat expres punctul lor de vedere în registrul de ședințe al consiliului de administrație și au anunțat în scris, despre aceasta, organul coordonator.

(3) Membrii consiliului de administrație, care nu au respectat prevederile art. 13 lit. c), răspund pentru daunele cauzate institutului, ca urmare a acestui fapt.

Art. 21. — Consiliul de administrație are, în principal, următoarele atribuții:

a) avizează modificarea structurii organizatorice și funcționale a institutului, înființarea, desființarea și comasarea de subunități din structura acestuia, precum și modul lor de organizare și funcționare.

b) aprobă, la propunerea Consiliului științific, strategia și programele concrete de dezvoltare a institutului, de introducere a unor tehnologii de vârf și de modernizare a celor existente în concordanță cu strategia generală a domeniului propriu;

c) analizează și avizează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și îl depune la organul coordonator în vederea aprobării prin hotărâre a Guvernului;

d) analizează și avizează bilanțul contabil, contul de profit și pierderi și aprobă raportul de gestiune asupra activității desfășurate de institut în anul precedent;

e) analizează raportarea trimestrială privind activitatea desfășurată de institut, aprobă măsuri pentru realizarea acesteia în condiții de echilibru al bugetului de venituri și cheltuieli și informează trimestrial organul coordonator asupra rezultatelor obținute;

f) analizează, aprobă sau, după caz, propune spre aprobare, potrivit prevederilor legale, investițiile care urmează a fi realizate de institut;

g) stabilește atribuțiile, competențele și relațiile compartimentelor de la toate nivelurile organizatorice ale institutului, precum și relațiile acestora cu terți;

h) propune spre aprobare, în condițiile legii, majorarea sau diminuarea patrimoniului, concesionarea, închirierea sau locația unor servicii și subunități de producție din patrimoniul institutului, numai în scopul stimulării transferului rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare, precum și închirierea unor bunuri;

i) propune volumul creditelor bancare, în limitele prevederilor legale și stabilește modul de rambursare;

j) aprobă utilizarea disponibilităților în valută;

k) adoptă sistemul de salarizare și modul de corelare stimulativă a salariilor cu nivelul studiilor, competenței și cu munca efectiv prestată, respectându-se prevederile legale și ale contractului colectiv de muncă la nivel de institut;

l) aprobă contractul colectiv de muncă, cu respectarea contractului colectiv de ramură;

m) aprobă asocierea institutului cu terțe persoane juridice în vederea realizării de activități comune care prezintă interes pentru asociați și care se încadrează în obiectul de activitate al institutului, cu respectarea prevederilor legale;

n) aprobă valorificarea bunurilor dobândite cu respectarea prevederilor legale;

o) execută orice alte atribuții stabilite potrivit reglementărilor legale.

Art. 22. — În primul trimestru al fiecărui an, consiliul de administrație prezintă Ministerului Cercetării și Tehnologiei un raport asupra activității desfășurate în anul precedent și asupra programului de activitate pentru anul în curs.

Art. 23. — Secretariatul consiliului de administrație este asigurat de către institut; atribuțiile secretariatului sunt prevăzute în regulamentul de funcționare a consiliului de administrație.

Art. 24. — Conducerea operativă a institutului este asigurată de un comitet de direcție, compus din directorul general și directorii din structura organizatorică a institutului.

Art. 25. — Comitetele de direcție stabilește acțiunile concrete necesare pentru realizarea obiectivelor rezultate din:

- strategia programelor de dezvoltare a institutului;
- programul anual de cercetare-dezvoltare;
- bugetul de venituri și cheltuieli;
- programul de investiții;
- sisteme de asigurare a calității;
- alte obligații.

Art. 26. — Comitetele de direcție se întrunește decadal sau ori de câte ori interesele institutului o impun.

Art. 27. — La nivelul subunităților din institut se organizează și funcționează comitetele de conducere, care își desfășoară activitatea în conformitate cu propriul regulament de organizare și funcționare, aprobat de consiliul de administrație al institutului.

Comitetele de conducere este prezidat de directorul subunității respective și își exercită atribuții și răspunderi în limita competențelor stabilite de directorul general al institutului și aprobate de consiliul de administrație.

Art. 28. — Activitatea curentă a institutului este condusă de directorul general, numit prin ordin al ministrului cercetării și tehnologiei, la propunerea Colegiului Consultativ pentru Cercetare Științifică și Dezvoltare Tehnologică, dintre cercetătorii științifici principali din domeniu și cu pregătire managerială.

Art. 29. — Directorul general are, în principal, următoarele responsabilități:

a) reprezintă, personal sau prin delegat, interesele institutului în relații cu celelalte organe, organizații și agenți economici, precum și cu persoane fizice din țară și din străinătate;

b) stabilește atribuțiile, competențele și relațiile compartimentelor de la toate nivelurile organizatorice ale institutului, precum și relațiile acestora cu terți;

c) propune modificări în structura organizatorică și funcțională a INBT, înființarea, desființarea și comasarea de subunități din structura INBT;

d) adoptă măsuri și urmărește realizarea operațiunilor de comerț exterior prin compartimentele specializate;

e) asigură negocierea contractului colectiv de muncă și a salariilor personalului din INBT prin comitetul de direcție;

f) angajează și concediază personalul propriu;

g) numește și revocă conducătorii compartimentelor de muncă din aparatul propriu, precum și directorii din structura organizatorică a institutului, cu avizul consiliului de administrație;

h) poate delega, în condițiile legii, parte din atribuțiile sale celorlalte persoane din conducerea INBT;

i) are atribuții și răspunderi similare unui ordonator de credite pentru sumele alocate unității de la buget, în condițiile art. 21 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 25/1995 aprobată și modificată prin Legea nr. 51/1996;

j) urmărește și răspunde de îndeplinirea obiectivelor strategice ale institutului și ia măsuri în cazul în care se constată evoluții nesatisfăcătoare ale programelor de cercetare-dezvoltare;

k) răspunde de administrarea legală și eficientă, cu respectarea prevederilor legii, a întregului patrimoniu;

l) stabilește sarcinile celorlalți membri ai comitetului de direcție;

m) exercită atribuțiile și are răspunderile care îi revin din prevederile legale, aprobă și ia măsuri privind activitatea institutului, cu excepția celor date, potrivit reglementărilor legale, în competența altor organe;

n) exercită orice alte atribuții ce îi sunt delegate de consiliul de administrație.

Art. 30. — (1) Consiliul științific este format din 19 membri, reprezentând toate departamentele și direcțiile științifice din cadrul institutului.

(2) Consiliul științific este alcătuit din cercetători cu realizări deosebite, cu capacitate de sinteză și de prospectare în domeniu, cadre didactice din învățământul superior, salariați ai institutului sau din afara acestuia, aleși, prin vot direct, de către cadrele cu studii superioare din institut.

(3) Consiliul științific este condus de un președinte și un vicepreședinte, aleși pe timp de 2 ani, prin vot direct, de către membrii consiliului științific. Din consiliul științific fac parte, de drept, directorul general și directorul general adjunct (științific).

(4) Consiliul științific se organizează și funcționează în conformitate cu regulamentul propriu.

Art. 31. — Atribuțiile principale ale consiliului științific, cu referire la activitatea institutului, sunt următoarele:

a) coordonează, prin comisiile sale, elaborarea strategiei de dezvoltare a activității de cercetare-dezvoltare și a Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică, în domeniul biotehnologiei, la secțiunea ce-i revine institutului;

b) urmărește și evaluează realizarea obiectivelor științifice și tehnologice ale programului propriu de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică;

c) examinează și avizează proiectele și programele de cercetare științifică și urmărește realizarea acestora;

d) avizează hotărârile care implică politica de cercetare și dezvoltare a institutului;

e) propune măsuri pentru perfecționarea profesională și pentru încadrarea personalului de cercetare în grade profesionale;

f) face propuneri privind modul de organizare a concursurilor de încadrare și promovare a personalului de cercetare;

g) aprobă comisiile de concurs pentru funcțiile atestabile, avizează rezultatele concursurilor de promovare și confirmă candidații admiși în funcțiile de cercetători și cercetători principali gradele III, II, I.

h) organizează și coordonează desfășurarea acțiunilor cu caracter științific;

i) avizează acțiunile de cooperare, interne și internaționale, cu scop științific;

j) avizează acordarea de burse de studii și stagii de perfecționare în străinătate;

k) stabilește și înaintează directorului general portofoliul cercetărilor încheiate spre a fi valorificate, inclusiv prin transfer tehnologic;

l) nominalizează anual colegiul de redacție al analelor institutului, precum și al altor publicații ale acestuia.

m) consiliul științific are un secretariat ce va avea în principal următoarele atribuții:

- asigură pregătirea materialelor ședințelor consiliului științific și buna desfășurare a acestora;

- întocmește procesul-verbal al fiecărei ședințe a consiliului științific;

- păstrează documentele consiliului științific;

- se informează permanent despre îndeplinirea la termenele fixate a hotărârilor consiliului științific, în vederea informării președintelui acestuia;

- îndeplinește și alte sarcini încredințate de consiliul științific.

CAPITOLUL VI

Bugetul de venituri și cheltuieli și administrarea acestuia. Relații financiare

Art. 32. — (1) Institutul întocmește anual bugetul de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, potrivit normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor.

(2) Bilanțul contabil anual se supune spre aprobare Ministerului Finanțelor și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

Art. 33. — (1) Veniturile și cheltuielile institutului se stabilesc prin buget propriu pentru fiecare exercițiu financiar.

(2) Bugetul de venituri și cheltuieli se aprobă de către Guvern, la propunerea Ministerului Cercetării și Tehnologiei.

Art. 34. — Corelat cu contractele de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică, încheiate pentru activitatea programată, institutul determină anual volumul de venituri de realizat și cheltuielile totale de efectuat.

Art. 35. — Salariile individuale ale personalului se stabilesc prin negociere, conform reglementărilor cuprinse în contractul colectiv de muncă, în limita fondului total destinat plății salariilor.

Art. 36. — (1) Pentru acoperirea cheltuielilor curente, în situația în care, în cursul unui an, resursele financiare ale institutului nu sunt suficiente, acesta poate contracta credite cu societățile comerciale bancare, în valoare de cel mult 20% din veniturile brute, în termeni reali, realizate în anul precedent.

(2) Contractarea de credite peste plafonul stabilit se face cu aprobarea Ministerului Finanțelor.

Art. 37. — (1) Institutul hotărăște cu privire la investițiile ce urmează a fi realizate, potrivit obiectului său de activitate, finanțarea efectuându-se din surse proprii și din credite bancare, cu excepția investițiilor care intră sub incidența prevederilor art. 6 și 11 din Ordonanța Guvernului nr. 15/1993.

(2) În cazul investițiilor, altele decât cele prevăzute la art. 6 din Ordonanța Guvernului nr. 15/1993, finanțate integral sau parțial de la bugetul de stat, limita de finanțare se aprobă o dată cu legile de adoptare a acestora, iar institutul are obligația ca, în execuția bugetului de venituri și cheltuieli, să se încadreze în alocațiile bugetare aprobate.

(3) Execuția investițiilor prevăzute la alin. (1) și (2) se adjucează pe bază de licitație publică, potrivit legislației privind achizițiile publice.

(4) Contractarea de credite mai mari de 500 milioane lei în vederea realizării de investiții de natura celor prevăzute la alin. (1) și (2), se efectuează cu aprobarea Ministerului Cercetării și Tehnologiei, pe baza avizului prealabil al Ministerului Finanțelor.

Art. 38. — (1) Operațiunile de încasări și plăți ale institutului se efectuează prin conturi deschise la bănci comerciale cu sediul în România.

(2) Institutul poate efectua operațiuni de încasări și plăți în lei și în valută prin casieria proprie, cu respectarea nivelului plafonului de casă și a normativelor de disciplină financiar-valutară, stabilite prin actele normative în vigoare.

(3) Institutul poate efectua operațiuni de comerț exterior potrivit legii. Operațiunile de încasări și plăți cu străinătatea se vor efectua prin conturi deschise la unitățile bancare specializate, cu sediul în România.

Art. 39. — Institutul își va organiza compartimentele economice, financiare, comisia de cenzori, controlul financiar preventiv și controlul financiar de gestiune, potrivit legii.

CAPITOLUL VII

Reglementarea litigiilor

Art. 40. — Litigiile institutului cu persoane fizice sau juridice, nesoluționate pe cale amiabilă, sunt supuse spre rezolvare instanțelor de judecată românești competente, potrivit legii.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

Art. 41. — (1) Prezentul regulament de organizare și funcționare se completează cu celelalte reglementări legale care se referă la activitatea institutelor de cercetare-dezvoltare.

(2) Modificările și completările regulamentului de organizare și funcționare se pot face la propunerea consiliului de administrație, cu respectarea actelor normative în vigoare, cu aprobarea Ministerului Cercetării și Tehnologiei.

Art. 42. — Statutul de institut național de cercetare-dezvoltare se reînnoiește prin recreditare, care are loc într-un interval de maximum 5 ani.

Art. 43. — Pentru toate aspectele nereglementate prin prezentul regulament se aplică prevederile care, potrivit dispozițiilor legale, sunt aplicabile regiilor autonome.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind înființarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Aerospațială „Elie Carafoli” — INCAS

În temeiul Ordonanței Guvernului nr. 25/1995, aprobată și modificată prin Legea nr. 51/1996,

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — Se înființează Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare Aerospațială „Elie Carafoli” — INCAS, persoană juridică aflată în coordonarea Ministerului Cercetării și Tehnologiei, care funcționează după modelul regiilor autonome, conform Legii nr. 51/1996, prin reorganizarea Societății Comerciale „Institutul Național de Cercetări Aerospațiale «Elie Carafoli»” — S.A. București, care se comasează cu societățile comerciale „Straero” — S.A. București și „Elarom” — S.A. București, unități care se desființează.

Art. 2. — Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare Aerospațială „Elie Carafoli” — INCAS are sediul în municipiul București, bd Iuliu Maniu nr. 220, sectorul 6.

Art. 3. — Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare Aerospațială „Elie Carafoli” — INCAS are ca obiect principal de activitate efectuarea de cercetări fundamentale și aplicative, dezvoltare tehnologică, încercări experimentale, reglementări tehnice și economice, de interes public și național care privesc asigurarea cerințelor fundamentale impuse sistemelor aerospațiale: aerodinamică, dinamica zborului și sistemelor, calcul și încercări structuri, elasticitate, rezistență, echipamente electromecano-hidropneumatice și electronice, construcții, studii, tehnici și aplicații spațiale, materiale, propulsie.

Art. 4. — Structura Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Aerospațială „Elie Carafoli” — INCAS este prevăzută în anexa nr. 1.

Art. 5. — Patrimoniul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Aerospațială „Elie Carafoli” — INCAS, stabilit pe baza bilanțurilor contabile de la 30 septembrie 1996 ale societăților comerciale care fuzionează, este de 17.076.740 mii lei, din care imobilizări corporale și necorporale 14.822.671 mii lei și active circulante 2.254.069 mii lei, precum și terenul aferent, și se preia pe bază de protocol de predare-preluare de la societățile comerciale Institutul Național de Cercetări Aerospațiale „Elie Carafoli” — S.A., „Straero” — S.A. și „Elarom” — S.A.

Art. 6. — Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare Aerospațială „Elie Carafoli” — INCAS își desfășoară activitatea în conformitate cu reglementările în vigoare precum și cu regulamentul de organizare și funcționare, prevăzut în anexa nr. 2.

Art. 7. — Personalul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Aerospațială „Elie Carafoli” — INCAS se preia prin transfer de la societățile comerciale „Institutul Național de Cercetări Aerospațiale «Elie Carafoli»” — S.A., „Straero” — S.A. și „Elarom” — S.A. și își păstrează salariile avute la data transferului, până la negocierea noului contract colectiv de muncă.

Art. 8. — Ministerul Cercetării și Tehnologiei, în calitate de minister coordonator, va cuprinde în bugetul său de venituri și cheltuieli fondurile necesare realizării unor investiții, dotări, aparatură, echipamente și instalații.

Art. 9. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
NICOLAE VĂCĂROIU

Contrasemnează:

Ministrul cercetării și tehnologiei,

Doru Dumitru Palade

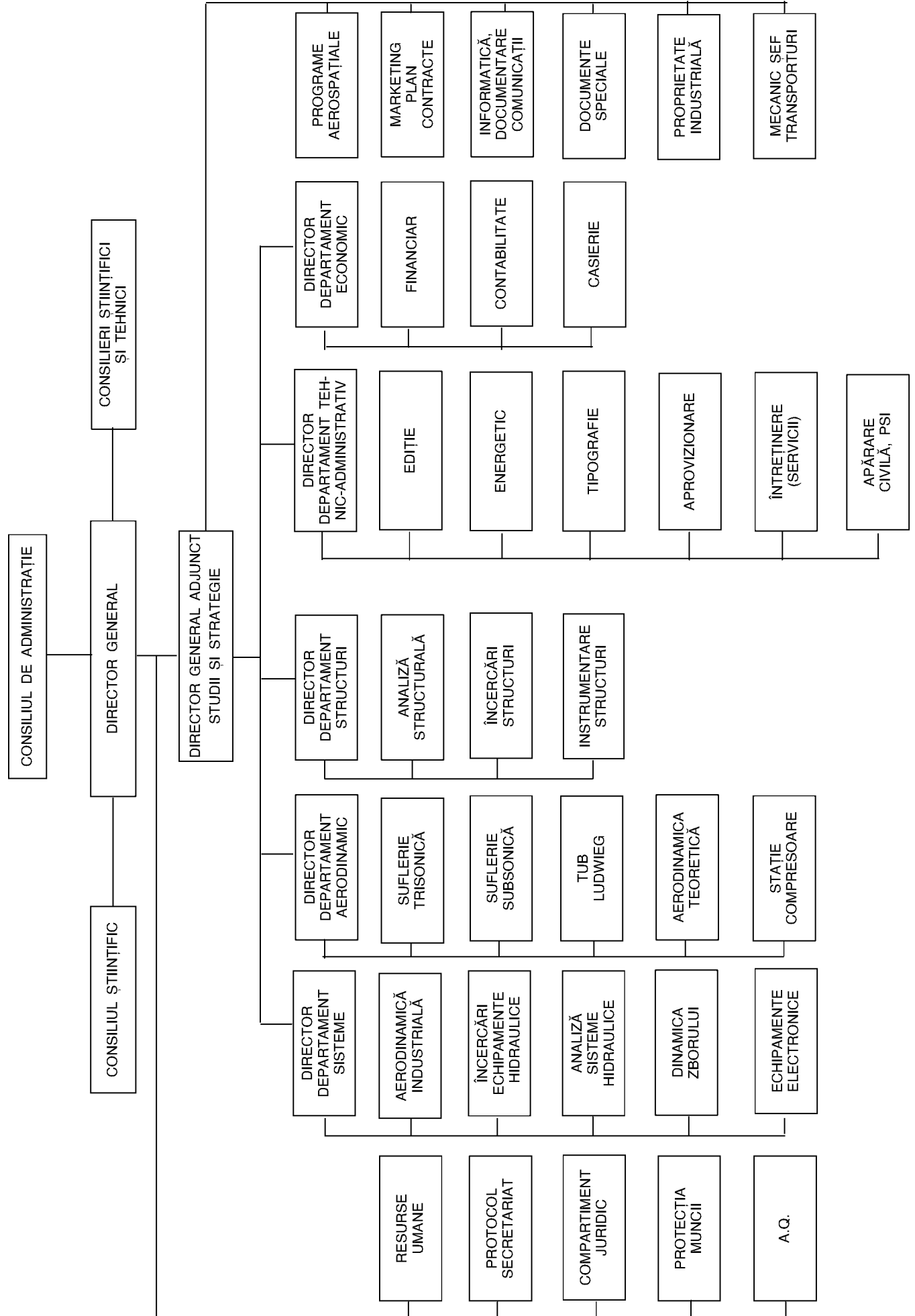
Ministrul industriilor,

Alexandru Stănescu

Ministru de stat, ministrul finanțelor,

Florin Georgescu

INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE AEROSPAȚIALĂ „ELIE CARAFOLI” – INCAS
STRUCTURA ORGANIZATORICĂ



REGULAMENTUL

de organizare și funcționare a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Aerospațială „Elie Carafoli” — INCAS

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare Aerospațială „Elie Carafoli” — INCAS, denumit în continuare *institut*, este persoană juridică română aflată în coordonarea Ministerului Cercetării și Tehnologiei, care își desfășoară activitatea în baza Legii nr. 51/1996, a prezentului regulament, precum și a celorlalte prevederi legale în vigoare.

Art. 2. — Institutul are structura organizatorică cuprinsă în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.307 din 25 noiembrie 1996.

Institutul poate înființa în cadrul structurii sale subunități fără personalitate juridică, necesare realizării obiectului de activitate. Modalitatea de constituire a acestora și relațiile lor în cadrul institutului și cu terți sunt reglementate prin prezentul regulament de organizare și funcționare.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectul de activitate

Art. 3. — Institutul este înființat în scopul desfășurării activității de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică în domeniul științelor aerospațiale: aerodinamică, dinamica zborului și sistemelor, spațiu, structuri aerospațiale, aeroelasticitate și rezistența materialelor, programe aerospațiale de interes național și de apărare, materiale și tehnologii aerospațiale, echipamente electronice, mecano-hidraulice și pneumatice, sisteme de propulsie aerospațială. Activitatea de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică se realizează prin participarea la elaborarea strategiei de dezvoltare a domeniului și la realizarea cu prioritate a obiectivelor științifice și tehnologice ale Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică.

Art. 4. — Obiectul de activitate al institutului cuprinde:

A. *Activitate de cercetare-dezvoltare:*

a) în cadrul Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică:

— cercetare fundamentală de bază și orientată, în scopul creșterii nivelului de cunoștințe în următoarele domenii ale științelor aeronautice și spațiale: aerodinamică, dinamica zborului și sistemelor, spațiu, structuri aerospațiale, aeroelasticitate și rezistența materialelor, programe aerospațiale de interes național și de apărare, materiale și tehnologii aerospațiale, echipamente electronice, mecano-hidraulice și pneumatice, sisteme de propulsie aerospațiale;

— cercetare aplicativă, de tip precompetitiv, pentru realizarea de modele experimentale, standuri și instalații experimentale, platforme și stații-pilot, precum și tehnologii generice cu rol suport pentru cercetările aplicative, atât în domeniul aerospațial, cât și în alte ramuri ale economiei naționale;

— elaborarea de studii, strategii și prognoze privind dezvoltarea științelor aeronautice și spațiale;

— elaborarea de studii și cercetări aplicative în vederea restructurării, re tehnologizării și modernizării întreprinderilor care activează în domeniul aeronautic și spațial;

— elaborarea de standarde, norme și regulamente de calcul și exploatare în industria aeronautică;

b) în afara Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică:

— cercetare aplicativă și/sau dezvoltare tehnologică pentru soluționarea problemelor din domeniile aeronautic și spațial.

B. *Activități conexe cercetării-dezvoltării:*

— asistență tehnică, consultanță, furnizare de servicii științifice și tehnologice agenților economici sau oricărui beneficiari interesați;

— testare pe instalațiile experimentale proprii (atestată de Autoritatea Aeronautică Română) a produselor industriei aeronautice și spațiale);

— soluții tehnice și programe de calcul, metodologii de experimentare, proiectare și execuție de aparatură de laborator, scule și dispozitive;

— expertize de specialitate în domeniul aeronautic și spațial;

— studii de fezabilitate, evaluări de aeronave și aparatură ambarcată, oferte, documentații pentru participarea la licitații pentru proiectare, execuție, modernizare și expertizare în domeniile aeronautic și spațial;

— proiecte pentru execuția aeronavelor și echipamentelor aferente, precum și a instalațiilor experimentale necesare domeniului de activitate;

— certificate de calitate în urma testelor efectuate.

C. *Formarea și specializarea de cercetători în domeniul științelor aeronautice și spațiale:*

— desfășurarea unor activități de specializare și perfecționare în vederea formării de specialiști în domeniile specifice institutului, prin participarea la elaborarea de lucrări teoretice și experimentale, lucrări de diplomă, doctoratură, cursuri și școli naționale și internaționale;

— organizarea de manifestări științifice naționale și internaționale cu specific aerospațial;

— organizarea și/sau participarea la centre educaționale cu profil de științe aeronautice și spațiale, atât cu personal, cât și cu dotări.

D. *Execuția de unicate și serii mici de echipamente aeronautice și spațiale*E. *Activitate de editare și tipărire de publicații*F. *Activități de transfer tehnologic al rezultatelor cercetării din domeniile aeronautic și spațial*

Activitățile menționate la lit. A—F pot fi efectuate și în cadrul unor contracte externe.

Institutul poate efectua și activități de import-export, potrivit legii.

În cadrul programelor sale de activitate, institutul va colabora și la realizarea unor activități de cercetare-dezvoltare privind apărarea națională.

CAPITOLUL III

Patrimoniul

Art. 5. — Conform bilanțului contabil la data de 30 septembrie 1996, institutul are un patrimoniu propriu în valoare de 17.076.740 mii lei, din care imobilizări corporale și necorporale 14.822.671 mii lei și active circulante 2.254.069 mii lei.

Art. 6. — (1) Institutul administrează, cu diligența unui bun proprietar, bunuri proprietate publică, precum și alte bunuri dobândite în condițiile legii. Bunurile proprietate

publică, precum și cele dobândite se află în administrarea institutului și se evidențiază distinct în patrimoniul acestuia.

(2) Rezultatele cercetărilor concretizate în active corporale și necorporale, efectuate și finalizate din fonduri publice sau din alte fonduri, sunt bunuri dobândite, dacă prin contract nu se prevede altfel, și se înregistrează în evidența contabilă a institutului.

(3) În exercitarea drepturilor sale, institutul posedă și folosește bunurile aflate în patrimoniul său și, după caz, dispune de acestea, în condițiile legii, în scopul realizării obiectului său de activitate, beneficiind de rezultatele utilizării acestora.

(4) Concesionarea sau închirierea unor subunități, servicii sau activități se poate face numai în scopul stimulării transferului rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare sau al eficientizării economice și tehnice, în condițiile prevederilor legale corespunzătoare și cu aprobarea Ministerului Cercetării și Tehnologiei.

(5) Patrimoniul institutului poate fi modificat conform prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL IV

Structura organizatorică și funcțională

Art. 7. — (1) Institutul poate avea în structură subunități, secții, laboratoare și alte structuri organizatorice necesare realizării obiectului său de activitate.

(2) În funcție de specificul activității, se pot organiza colective specializate sau colective interdisciplinare.

Art. 8. — Directorul general stabilește relațiile dintre subunitățile aflate în structura institutului, precum și relațiile acestora cu terții și le poate acorda conducătorilor acestor subunități împuterniciri de reprezentare în numele institutului, cu avizul consiliului de administrație.

Art. 9. — Conducătorii subunităților din structura institutului răspund în fața consiliului de administrație și a directorului general pentru îndeplinirea tuturor atribuțiilor, responsabilităților și competențelor încredințate de către aceștia.

CAPITOLUL V

Organele de conducere

Art. 10. — (1) Conducerea institutului este asigurată de către:

- consiliul de administrație;
- comitetul de direcție;
- directorul general.

(2) Orientarea și coordonarea activității tehnico-științifice din institut sunt asigurate de către consiliul științific.

Art. 11. — Consiliul de administrație este format din 7 membri, numiți pentru un mandat de 4 ani, care poate fi reînnoit.

Structura consiliului de administrație este alcătuită din:

- 1 președinte;
- 1 vicepreședinte;
- 5 membri.

Art. 12. — (1) Din consiliul de administrație fac parte, în mod obligatoriu:

- directorul general al institutului — președinte;
- un reprezentant al Ministerului Cercetării și Tehnologiei;
- un reprezentant al Ministerului Finanțelor;
- președintele consiliului științific.

(2) Ceilalți membri ai consiliului de administrație pot fi cercetători, economiști, juriști, alți specialiști din institut, precum și reprezentanți ai agenților economici de profil.

(3) Consiliul de administrație își desemnează vicepreședintele.

(4) Numirea membrilor consiliului de administrație se face prin ordin al ministrului cercetării și tehnologiei, la propunerea directorului general.

(5) Revocarea membrilor consiliului de administrație pentru abateri grave sau pentru lipsă de activitate în executarea mandatului se face de către același organ care a făcut numirea.

Art. 13. — Membrii consiliului de administrație sunt cetățeni români și:

a) își păstrează calitatea de angajați la instituția sau la unitatea de la care provin și toate drepturile și obligațiile ce derivă din această calitate;

b) sunt plătiți pentru activitatea desfășurată în această calitate cu o indemnizație lunară stabilită de către consiliul de administrație;

c) nu pot face parte din mai mult de două consilii de administrație și nu pot participa, în aceeași calitate, la societățile comerciale cu care institutul are relații contractuale sau interese contrare;

d) sunt incompatibili cu calitatea de membru al consiliului de administrație cei care, personal ori soțul, soția, copiii sau rudele până la gradul al doilea inclusiv, sunt, în același timp, patroni sau asociați la societăți comerciale cu capital privat cu același profil sau cu care institutul se află în relații comerciale directe.

Art. 14. — Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în baza regulamentului propriu de funcționare și cu respectarea legislației în vigoare. El hotărăște în problemele privind activitatea institutului, cu excepția celor care, potrivit legii, sunt în competența altor organe.

Art. 15. — (1) Consiliul de administrație se întrunește o dată pe lună sau ori de câte ori interesele institutului o cer, convocarea acestuia făcându-se de către președinte sau la solicitarea a cel puțin o treime din numărul membrilor consiliului de administrație.

(2) Dezbaterile consiliului de administrație sunt conduse de președintele consiliului, iar în lipsa acestuia, de către vicepreședinte.

Art. 16. — (1) Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în prezența a cel puțin două treimi din numărul membrilor săi. Dacă nu este îndeplinită această condiție, ședința consiliului de administrație se poate reprograma într-un interval de cel mult 15 zile, având aceeași ordine de zi.

(2) Hotărârile consiliului de administrație se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți, dar nu mai puțin de jumătate plus unul din numărul total al membrilor.

Art. 17. — La ședințele consiliului de administrație este invitat și reprezentantul sindicatului, conform legii.

Art. 18. — Pentru luarea unor decizii complexe, consiliul de administrație poate atrage în activitatea de analiză consilierii și consultanți din diferite sectoare de activitate. Activitatea acestora va fi compensată material, conform prevederilor legale.

Art. 19. — (1) Membrii consiliului de administrație sunt răspunzători, în condițiile legii, pentru îndeplinirea atribuțiilor ce le revin.

(2) Membrii consiliului de administrație care s-au împotrivit luării unei decizii care s-a dovedit păgubitoare pentru institut nu răspund, dacă au consemnat expres punctul lor de vedere în registrul de ședințe al consiliului de administrație și au anunțat în scris, despre aceasta, organul coordonator.

(3) Membrii consiliului de administrație care nu au respectat prevederile art. 13 lit. c) răspund pentru daunele provocate institutului ca urmare a acestui fapt.

Art. 20. — Consiliul de administrație are, în principal, următoarele atribuții:

a) avizează modificarea structurii organizatorice și funcționale a institutului, înființarea, desființarea și comasarea de subunități din structura institutului;

b) aprobă, la propunerea consiliului științific, strategia și programele concrete de dezvoltare a institutului, de introducere a unor tehnologii de vârf și de modernizare a celor existente, în concordanță cu strategia generală a domeniului propriu;

c) propune programul anual de cercetare-dezvoltare, pe care îl înaintează Colegiului Consultativ pentru Cercetare Științifică și Dezvoltare Tehnologică;

d) analizează și avizează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și îl depune la organul coordonator, în vederea aprobării prin hotărâre a Guvernului;

e) analizează și avizează bilanțul contabil și contul de profit și pierderi pe care le supune aprobării Ministerului Finanțelor și aprobă raportul de gestiune asupra activității desfășurate de institut în anul precedent;

f) analizează raportarea trimestrială privind activitatea realizată de institut, aprobă măsuri pentru desfășurarea acesteia în condiții de echilibru al bugetului de venituri și cheltuieli;

g) analizează, aprobă sau, după caz, propune spre aprobare, potrivit prevederilor legale, investițiile care urmează a fi realizate de institut;

h) propune spre aprobare, în condițiile legii, majorarea sau diminuarea patrimoniului, concesionarea, închirierea sau locația de gestiune a unor bunuri, servicii și subunități de producție din patrimoniul institutului;

i) aprobă asocierea institutului cu terțe persoane juridice, în vederea realizării de activități comune care prezintă interes pentru asociați și care se încadrează în obiectul de activitate al institutului, cu respectarea prevederilor legale;

j) aprobă valorificarea bunurilor dobândite, cu respectarea prevederilor legale;

k) fundamentează și prezintă Ministerului Cercetării și Tehnologiei propuneri pentru asigurarea de fonduri prin bugetul de venituri și cheltuieli al acestuia, pentru finanțarea obiectivelor de interes public specifice activității institutului;

l) aprobă volumul creditelor bancare prevăzute la art. 35 și stabilește modul de rambursare a acestora;

m) aprobă utilizarea disponibilităților în valută;

n) adoptă sistemul de salarizare, modul de corelare stimulative a salariilor cu nivelul studiilor, competenței și cu munca efectiv prestată, respectându-se prevederile contractului colectiv de muncă;

o) aprobă contractul colectiv de muncă;

p) execută orice alte atribuții, stabilite potrivit prevederilor legale.

Art. 21. — În primul trimestru al fiecărui an, consiliul de administrație prezintă Ministerului Cercetării și Tehnologiei un raport asupra activității desfășurate în anul precedent și asupra programului de activitate pentru anul în curs.

Art. 22. — Secretariatul consiliului de administrație este asigurat de către institut; atribuțiile secretariatului sunt prevăzute în regulamentul de funcționare a consiliului de administrație.

Art. 23. — Conducerea operativă a institutului este asigurată de un comitet de direcție, compus din directorul general și directorii din structura organizatorică a institutului.

Art. 24. — Comitetul de direcție stabilește acțiunile concrete necesare pentru realizarea obiectivelor rezultate din:

- strategia programelor de dezvoltare a institutului;
- programul anual de cercetare-dezvoltare;
- bugetul de venituri și cheltuieli;
- programul de investiții;
- sistemul de asigurare a calității;
- alte obligații.

Art. 25. — Comitetul de direcție se întrunește decadal sau ori de câte ori interesele institutului o impun.

Art. 26. — (1) La nivelul subunităților din institut se organizează și funcționează comitetul de conducere, care își desfășoară activitatea în conformitate cu propriul regulament de organizare și funcționare, aprobat de consiliul de administrație al institutului, și este prezidat de directorul subunității respective.

(2) Comitetul de conducere exercită atribuții și are răspunderi în limita competențelor stabilite de directorul general al institutului și aprobate de consiliul de administrație.

Art. 27. — Activitatea curentă a institutului este condusă de directorul general, numit prin ordin al ministrului cercetării și tehnologiei, la propunerea Colegiului Consultativ pentru Cercetare Științifică și Dezvoltare Tehnologică, dintre cercetătorii științifici principali care lucrează în domeniu și au pregătire managerială.

Art. 28. — Directorul general are, în principal, următoarele atribuții și responsabilități:

a) reprezintă, personal sau prin delegat, interesele institutului în relațiile cu celelalte organe, organizații și agenți economici, precum și cu persoane fizice din țară și din străinătate;

b) stabilește atribuțiile, competențele și relațiile compartimentelor de la toate nivelurile organizatorice ale institutului, precum și relațiile acestora cu terții;

c) propune modificarea structurii organizatorice și funcționale a institutului;

d) asigură negocierea contractului colectiv de muncă la nivelul institutului și a salariilor personalului din institut prin comitetul de direcție;

e) numește și revocă pe conducătorii compartimentelor de muncă din aparatul propriu, precum și pe directorii din structura organizatorică a institutului, cu avizul consiliului de administrație;

f) angajează și concediază personalul propriu;

g) aprobă comisiile de concurs pentru promovarea pe funcțiile de cercetător științific principal gradul I, II și III și cercetător științific, la propunerea consiliului științific;

h) are atribuții și răspunderi similare unui ordonator de credite pentru sumele alocate institutului de la bugetul de stat, în condițiile art. 21 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 25/1995, aprobată și modificată prin Legea nr. 51/1996;

i) răspunde de administrarea întregului patrimoniu, cu respectarea prevederilor legale;

j) adoptă măsuri și stabilește realizarea operațiunilor de comerț exterior, prin compartimente proprii specializate;

k) exercită atribuțiile și are răspunderile care îi revin din prevederile legale, aprobă și ia măsuri privind activitatea institutului, cu excepția celor date, potrivit reglementărilor legale, în competența altor organe;

l) exercită orice alte atribuții ce-i sunt delegate de consiliul de administrație;

m) poate delega, în condițiile legii, o parte dintre atribuțiile sale celorlalte persoane din conducerea institutului.

Art. 29. — (1) Consiliul științific este format din 21 de membri, reprezentând toate departamentele și/sau direcțiile științifice din cadrul institutului.

(2) Consiliul științific este alcătuit din cercetători cu realizări deosebite, cu capacitate de sinteză și de prospectare în domeniu, cadre didactice din învățământul superior, salariați ai institutului sau din afara acestuia, aleși, prin vot secret, de către cadrele cu studii superioare din institut.

(3) Consiliul științific este condus de un președinte, un vicepreședinte, aleși pe timp de 2 ani, prin vot secret, de către membrii consiliului științific. Din consiliul științific fac parte, de drept, directorul general și directorii coordonatori ai institutului.

(4) Consiliul științific se organizează și funcționează în conformitate cu regulamentul propriu.

Art. 30. — Atribuțiile principale ale consiliului științific sunt următoarele:

a) participă la elaborarea strategiei de dezvoltare a activității de cercetare-dezvoltare și la elaborarea Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică, în domeniul propriu de activitate;

b) contribuie la realizarea obiectivelor științifice și tehnologice ale Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică în domeniul propriu de activitate;

c) examinează și avizează proiectele de cercetare științifică și tehnologică, precum și realizarea acestora;

d) avizează hotărârile care implică politica de cercetare a institutului și a ramurii aeronautice și spațiale;

e) propune măsuri pentru perfecționarea profesională și pentru încadrarea personalului de cercetare în grade profesionale;

f) face propuneri privind modul de organizare a concursurilor de încadrare și promovare a personalului de cercetare;

g) propune comisiile de concurs pentru promovarea pe funcțiile atestabile și confirmă rezultatele concursului pentru funcțiile de cercetător științific principal gradul I, II și III și cercetător științific;

h) organizează și coordonează desfășurarea acțiunilor cu caracter științific;

i) avizează acțiunile de cooperare, interne și internaționale, cu scop științific;

j) avizează acordarea de burse de studii și stagii de perfecționare în străinătate.

CAPITOLUL VI

Bugetul de venituri și cheltuieli și administrarea acestuia. Relații financiare

Art. 31. — (1) Institutul întocmește anual bugetul de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, potrivit normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor.

(2) Bilanțul contabil anual se supune spre aprobare Ministerului Finanțelor și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

Art. 32. — (1) Veniturile și cheltuielile institutului se stabilesc prin buget pentru fiecare exercițiu financiar.

(2) Bugetul de venituri și cheltuieli se aprobă de către Guvern, la propunerea Ministerului Cercetării și Tehnologiei.

Art. 33. — Corelat cu contractele încheiate pentru activitatea programată, institutul determină anual volumul de venituri de realizat și cheltuielile totale de efectuat.

Art. 34. — Salariile individuale ale personalului se stabilesc prin negociere, conform reglementărilor cuprinse în contractul colectiv de muncă, în limita fondului total destinat plății salariilor.

Art. 35. — (1) Pentru acoperirea cheltuielilor curente, în situația în care, în cursul unui an, resursele financiare ale

institutului nu sunt suficiente, acesta poate contracta credite cu societățile comerciale bancare, în valoare de cel mult 20% din veniturile brute, în termeni reali, realizate în anul precedent.

(2) Contractarea de credite peste plafonul stabilit se face cu aprobarea Ministerului Finanțelor.

Art. 36. — (1) Institutul hotărăște cu privire la investițiile ce urmează a fi realizate, potrivit obiectului său de activitate, finanțarea efectuându-se din surse proprii și din credite bancare, cu excepția investițiilor care intră sub incidența prevederilor art. 6 și 11 din Ordonanța Guvernului nr. 15/1993.

(2) În cazul investițiilor, altele decât cele prevăzute la art. 6 din Ordonanța Guvernului nr. 15/1993, finanțate integral sau parțial de la bugetul de stat, limita de finanțare se aprobă o dată cu legile de adoptare a acestora, iar institutul are obligația ca, în execuția bugetului de venituri și cheltuieli, să se încadreze în alocațiile bugetare aprobate.

(3) Execuția investițiilor prevăzute la alin. (1) și (2) se aduce pe bază de licitație publică, potrivit legislației privind achizițiile publice.

(4) Contractarea de credite mai mari de 500 milioane lei la nivelul anului anterior, în vederea realizării de investiții de natura celor prevăzute la alin. (1) și (2), se efectuează cu aprobarea Ministerului Cercetării și Tehnologiei, pe baza avizului prealabil al Ministerului Finanțelor.

Art. 37. — (1) Operațiunile de încasări și plăți ale institutului se efectuează prin conturi deschise la bănci comerciale cu sediul în România.

(2) Institutul poate efectua operațiuni de încasări și plăți în lei și în valută prin casieria proprie, cu respectarea nivelului plafonului de casă și a normativelor de disciplină financiar-valutară, stabilite prin actele normative în vigoare.

(3) Institutul poate efectua operațiuni de comerț exterior potrivit legii. Operațiunile de încasări și plăți cu străinătatea se vor efectua prin conturi deschise la unitățile bancare specializate, cu sediul în România.

Art. 38. — Institutul își va organiza controlul financiar preventiv și controlul financiar de gestiune, potrivit legii.

CAPITOLUL VII

Reglementarea litigiilor

Art. 39. — Litigiile institutului cu persoane fizice sau juridice, nesoluționate pe cale amiabilă, sunt supuse spre rezolvare instanțelor de judecată române competente.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

Art. 40. — (1) Prezentul regulament de organizare și funcționare se completează cu celelalte reglementări legale care se referă la activitatea institutelor de cercetare-dezvoltare.

(2) Modificările și completările regulamentului de organizare și funcționare se pot face la propunerea consiliului de administrație, cu respectarea actelor normative în vigoare, cu aprobarea Ministerului Cercetării și Tehnologiei.

Art. 41. — Pentru toate aspectele nereglementate prin prezentul regulament se aplică prevederile care, potrivit dispozițiilor legale, sunt aplicabile regiilor autonome.

Art. 42. — Statutul de institut național de cercetare-dezvoltare se reînnoiește prin reacreditare, care are loc într-un interval de maximum 5 ani.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

**privind înființarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare
pentru Mașini și Instalații destinate Agriculturii și Industriei Alimentare — INMA**

În temeiul Ordonanței Guvernului nr. 25/1995, aprobată și modificată prin Legea nr. 51/1996,

Guvernul României hotărăște :

Art. 1. — Se înființează Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Mașini și Instalații destinate Agriculturii și Industriei Alimentare — INMA, persoană juridică română aflată în coordonarea Ministerului Cercetării și Tehnologiei, care funcționează după modelul regiilor autonome, conform Ordonanței Guvernului nr. 25/1995, aprobată și modificată prin Legea nr. 51/1996, prin reorganizarea Institutului de Cercetare Științifică și Inginerie Tehnologică pentru Mașini și Utilaje Agricole, care se desființează.

Art. 2. — Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Mașini și Instalații destinate Agriculturii și Industriei Alimentare are sediul în municipiul București, str. Ion Ionescu de la Brad nr. 6, sectorul 1.

Art. 3. — Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Mașini și Instalații destinate Agriculturii și Industriei Alimentare are ca obiect principal de activitate efectuarea de cercetări fundamentale și aplicative, tehnologii de mecanizare, dezvoltare tehnologică, testare și certificare pentru tractoare, mașini și instalații utilizate în agricultură și industria alimentară.

Art. 4. — Structura organizatorică a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Mașini și Instalații destinate Agriculturii și Industriei Alimentare este prevăzută în anexa nr. 1.

Art. 5. — Patrimoniul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Mașini și Instalații destinate Agriculturii și Industriei Alimentare, stabilit pe baza bilanțului contabil la 30 septembrie 1996, este de 4.641.009 mii lei, din care imobilizări corporale și necorporale 3.783.264 mii lei și active circulante 857.745 mii lei, și se preia pe bază de protocol de predare-preluare de la Institutul de Cercetare Științifică și Inginerie Tehnologică pentru Mașini și Utilaje Agricole.

Art. 6. — Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Mașini și Instalații destinate Agriculturii și Industriei Alimentare își desfășoară activitatea în conformitate cu reglementările legale în vigoare, precum și cu regulamentul de organizare și funcționare prevăzut în anexa nr. 2.

Art. 7. — Personalul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Mașini și Instalații destinate Agriculturii și Industriei Alimentare — INMA se preia prin transfer de la Institutul de Cercetare Științifică și Inginerie Tehnologică pentru Mașini și Utilaje Agricole și își păstrează salariile avute la data transferului, până la negocierea noului contract colectiv de muncă.

Art. 8. — Ministerul Cercetării și Tehnologiei, în calitate de minister coordonator, va cuprinde, în bugetul său de venituri și cheltuieli, fondurile necesare realizării unor investiții, dotări, aparatură, echipamente și instalații.

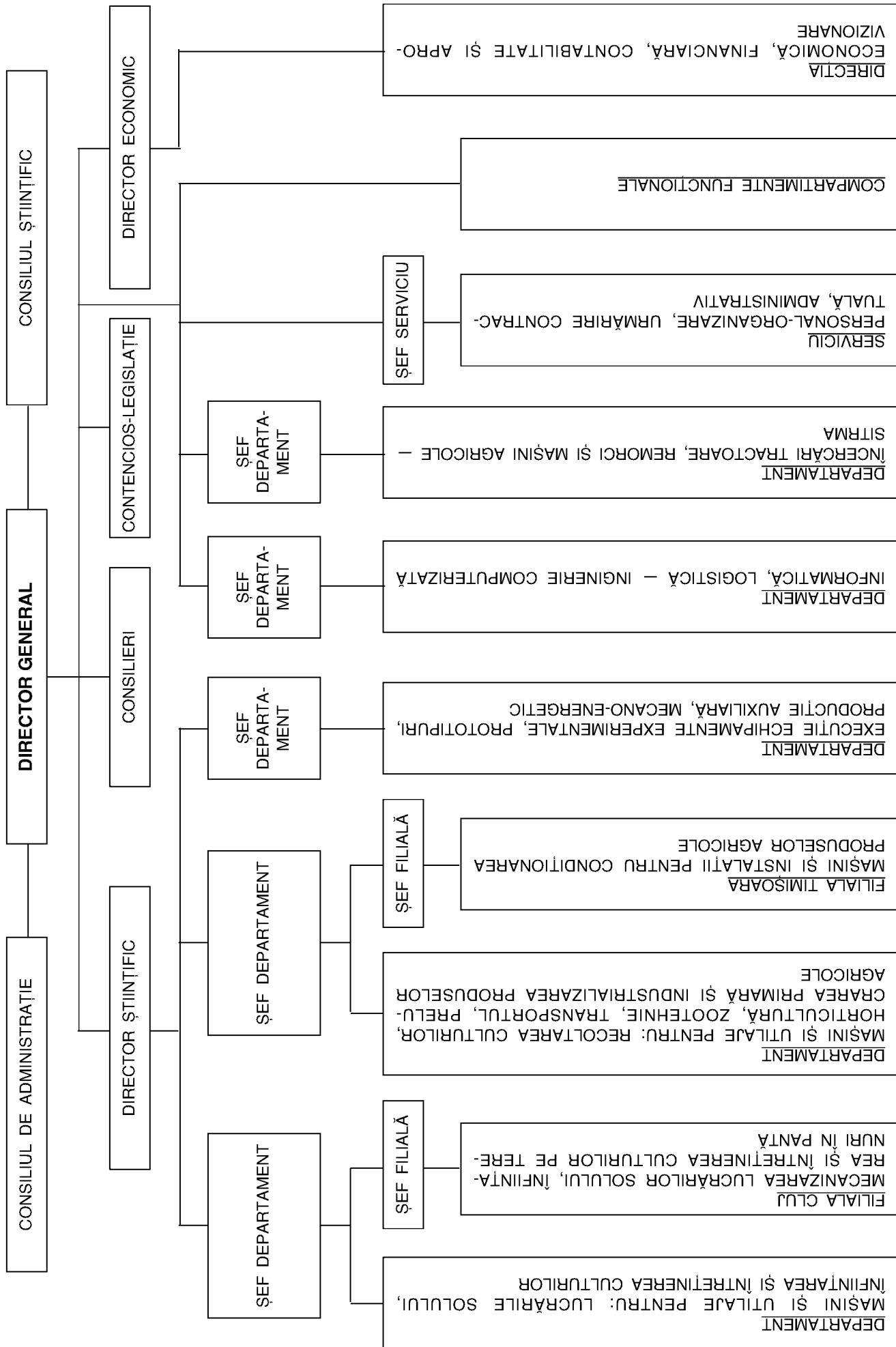
Art. 9. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
NICOLAE VĂCĂROIU

Contrasemnează:
Ministrul cercetării și tehnologiei,
Doru Dumitru Palade
Ministrul industriilor,
Alexandru Stănescu
Ministru de stat, ministrul finanțelor,
Florin Georgescu

**INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE-DEZVOLTARE
PENTRU MAȘINI ȘI INSTALAȚII DESTINATE
AGRICULTURII ȘI INDUSTRIEI ALIMENTARE – INMA**

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ



REGULAMENTUL

de organizare și funcționare a Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Mașini și Instalații
destinate Agriculturii și Industriei Alimentare — INMA

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Mașini și Instalații destinate Agriculturii și Industriei Alimentare — INMA, denumit în continuare *institut*, este persoană juridică română în coordonarea Ministerului Cercetării și Tehnologiei, care funcționează după modelul regiilor autonome și care își desfășoară activitatea pe baza Ordonanței Guvernului nr. 25/1995, aprobată și modificată prin Legea nr. 51/1996, a prezentului regulament, precum și a celorlalte prevederi legale în vigoare.

Art. 2. — (1) Institutul are structura organizatorică cuprinsă în anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.308 din 25 noiembrie 1996.

(2) Institutul are, în cadrul structurii sale organizatorice, filiale fără personalitate juridică, necesare realizării obiectului său de activitate. Acestea sunt:

a) Filiala INMA Cluj-Napoca, str. Tineretului nr. 57, județul Cluj,

b) Filiala INMA Timișoara, bd. Revoluției 1989 nr. 15 A, județul Timiș.

(3) Institutul poate înființa, în cadrul structurii sale, și alte subunități fără personalitate juridică, necesare realizării obiectului său de activitate. Modalitatea de constituire a acestora și relațiile lor în cadrul institutului și cu terții sunt reglementate prin regulamentul de organizare și funcționare.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectul de activitate

Art. 3. — Institutul este înființat în scopul desfășurării activității de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică în domeniul construcțiilor de tractoare, mașinilor și instalațiilor destinate agriculturii și industriei alimentare, prin participarea la elaborarea strategiei de dezvoltare a domeniului și la realizarea cu prioritate a obiectivelor științifice și tehnologice ale Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică.

Art. 4. — Obiectul de activitate al institutului cuprinde:

A. *Activități de cercetare-dezvoltare:*

a) În cadrul Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică, institutul efectuează cercetări fundamentale și aplicative, de interes public și interes național, după cum urmează:

— elaborarea de strategii, diagnoze și prognoze privind dezvoltarea mașinilor, instalațiilor și tehnologiilor de mecanizare și automatizare a lucrărilor din agricultură și industrie alimentară, în concordanță cu cerințele Ministerului Industriilor și Ministerului Agriculturii și Alimentației;

— cercetarea aplicativă de tip precompetitiv, în scopul creării de mașini cu performanțe ridicate, prin realizarea de:

• modele experimentale, prototipuri de mașini și utilaje pentru agricultură și industrie alimentară;

• standuri, platforme și stații-pilot;

• tehnologii de mecanizare și automatizare a lucrărilor din agricultură și industrie alimentară;

— cercetarea fundamentală orientată în aprofundarea fenomenelor legate de structura și de rezistența materialelor utilizate în construcția mașinilor și instalațiilor agricole, precum și stabilirea relațiilor dintre factorii de ordin agrobiologic, pedoclimatic, tehnico-economic și organele de lucru ale mașinilor și instalațiilor pentru agricultură și industrie alimentară;

— testarea tractoarelor, mașinilor și instalațiilor pentru agricultură și industrie alimentară, pe baza normelor și procedurilor realizate în conformitate cu reglementările Comunității Europene;

— elaborarea de studii și cercetări aplicative în vederea restructurării, re tehnologizării și modernizării societăților comerciale constructoare de tractoare, mașini, instalații și utilaje pentru agricultură și industrie alimentară;

— standardizarea-tipizarea și unificarea organologică a mașinilor, instalațiilor și utilajelor pentru agricultură și industrie alimentară prin:

• adaptarea standardelor din domeniu la normele ISO și CEN;

• elaborarea de standarde noi, structurate în concordanță cu prevederile ISO și CEN;

• elaborarea standardelor de produs, ținându-se seama de practica europeană pentru facilitarea schimburilor comerciale;

— colaborarea tehnico-științifică internațională și informarea asupra rezultatelor cercetărilor în domeniul mașinilor și utilajelor pentru agricultură și industrie alimentară.

b) În afara Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică, institutul efectuează cercetări aplicative pentru soluționarea problemelor din domeniul său de activitate:

— dezvoltarea tehnologică a mașinilor, instalațiilor pentru agricultură și industrie alimentară, în scopul soluționării solicitărilor producătorilor și ale beneficiarilor acestor produse;

— dezvoltarea tehnicilor experimentale și a măsurătorilor, în condiții de laborator și în exploatare, în vederea evaluării riguroase a performanțelor mașinilor și utilajelor pentru agricultură și industrie alimentară;

— elaborarea metodologiilor de proiectare și optimizare a soluțiilor tehnice pentru mașinile și utilajele din agricultură și industrie alimentară, în vederea încadrării în normele europene cu privire la protecția vieții, sănătății și a mediului.

B. *Activități conexe activității de cercetare-dezvoltare:*

— asistență tehnică pentru proiectare, tehnologii de execuție, reparații și consultanță în domeniul propriu;

— proiecte de execuție pentru mașini și utilaje agricole;

— soluții tehnice optimizate, programe de calcul, metodologii de proiectare și încercări, precum și tehnologii de

mecanizare a lucrărilor din agricultură și industrie alimentară;

— expertize tehnice în domeniul proiectării, execuției și exploatării mașinilor și utilajelor din domeniul său;

— certificări de conformitate a calității și protecției muncii pentru mașini și instalații destinate agriculturii și industriei alimentare;

— încercări ale mașinilor și utilajelor din domeniul propriu, în conformitate cu prevederile Comunității Europene.

C. Activități de formare și specializare profesională în domeniul propriu de activitate:

— pregătire profesională și specializare de nivel mediu;
— pregătire profesională de nivel postuniversitar și doctorantură, potrivit legii.

D. Activități de editare și tipărire a publicațiilor de specialitate:

— reviste de specialitate;
— studii, rapoarte, sinteze, anale, comunicări științifice și alte publicații în domeniul propriu de activitate.

E. Activitate de transfer tehnologic al rezultatelor cercetării din domeniul mașinilor și utilajelor pentru agricultură și industrie alimentară:

— implementarea în activitatea de producție a agenților economici a cercetărilor și proiectelor realizate de institut, prin asistență tehnică.

F. Activități în vederea susținerii cercetării și dezvoltării tehnologice în domeniu:

— execuție de unicate și serii mici de mașini și instalații;
— microproducție (pentru valorificarea cercetărilor experimentale);
— activități de training la producătorii și utilizatorii mașinilor și utilajelor din domeniu;
— expoziții de profil, închirieri utilaje, spații.

Activitățile menționate la lit. A—F pot fi efectuate și în cadrul unor contracte externe.

Institutul poate efectua și activități de import-export, potrivit legii.

CAPITOLUL III

Patrimoniul

Art. 5. — Conform bilanțului contabil la data de 30 septembrie 1996, institutul are un patrimoniu propriu în valoare de 4.641.009 mii lei, din care 3.783.264 mii lei imobilizări corporale și necorporale și 857.745 mii lei active circulante.

Art. 6. — (1) Institutul administrează, cu diligența unui bun proprietar, bunuri proprietate publică, precum și alte bunuri dobândite în condițiile legii. Bunurile proprietate publică, precum și cele dobândite se află în administrarea institutului și se evidențiază distinct în patrimoniul acestuia.

(2) Rezultatele cercetărilor concretizate în active corporale și necorporale, efectuate și finalizate din fonduri publice sau din alte fonduri, sunt bunuri dobândite, dacă prin contract nu se prevede altfel, și se înregistrează în evidența contabilă a institutului.

(3) În exercitarea drepturilor sale, institutul posedă și folosește bunurile aflate în patrimoniul său și, după caz, dispune de acestea, în condițiile legii, în scopul realizării obiectului său de activitate, beneficiind de rezultatele utilizării acestora.

(4) Concesionarea sau închirierea unor subunități, servicii sau activități se poate face numai în scopul stimulării transferului rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare, în condițiile prevederilor legale corespunzătoare și cu aprobarea Ministerului Cercetării și Tehnologiei.

(5) Patrimoniul institutului poate fi modificat conform prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL IV

Structura organizatorică și funcțională

Art. 7. — (1) Institutul poate avea în structură subunități, departamente, secții, laboratoare, ateliere, servicii și alte structuri organizatorice necesare realizării obiectului său de activitate.

(2) În funcție de specificul activității, se pot organiza colective specializate sau colective interdisciplinare.

Art. 8. — Directorul general stabilește relațiile dintre subunitățile aflate în structura institutului, precum și relațiile acestora cu terții și le poate acorda conducătorilor acestor subunități împuterniciri de reprezentare în numele institutului, cu avizul consiliului de administrație.

Art. 9. — Conducătorii subunităților din structura institutului răspund în fața consiliului de administrație și a directorului general pentru îndeplinirea tuturor atribuțiilor, responsabilităților și competențelor încredințate de către aceștia.

CAPITOLUL V

Organele de conducere

Art. 10. — (1) Conducerea institutului este asigurată de către:

- consiliul de administrație;
- comitetul de direcție;
- directorul general.

(2) Orientarea și coordonarea activității tehnico-științifice din institut sunt asigurate de către consiliul științific.

Art. 11. — Consiliul de administrație este format din 7 membri, numiți pentru un mandat de 7 ani, care poate fi reînnoit.

Structura consiliului de administrație este alcătuită din:

- 1 președinte;
- 1 vicepreședinte;
- 5 membri.

Art. 12. — (1) Din consiliul de administrație fac parte, în mod obligatoriu:

- directorul general al institutului — președinte;
- un reprezentant al Ministerului Cercetării și Tehnologiei;
- un reprezentant al Ministerului Industriilor;
- un reprezentant al Ministerului Finanțelor;
- un reprezentant al Ministerului Muncii și Protecției Sociale;
- președintele consiliului științific.

(2) Cealți membri ai consiliului de administrație pot fi ingineri, economiști, juriști, alți specialiști din institut, precum și reprezentanți ai agenților economici de profil.

(3) Consiliul de administrație își desemnează vicepreședintele.

(4) Numirea membrilor consiliului de administrație se face prin ordin al ministrului cercetării și tehnologiei.

(5) Revocarea membrilor consiliului de administrație pentru abateri grave sau pentru lipsă de activitate în executarea mandatului se face de către același organ care a făcut numirea.

Art. 13. — Membrii consiliului de administrație sunt cetățeni români și:

a) își păstrează calitatea de angajați la instituția sau la unitatea de la care provin și toate drepturile și obligațiile ce derivă din această calitate;

b) sunt plătiți pentru activitatea desfășurată în această calitate cu o indemnizație lunară stabilită de către consiliul de administrație;

c) nu pot face parte din mai mult de două consilii de administrație și nu pot participa, în aceeași calitate, la societățile comerciale cu care institutul are relații contractuale sau interese contrare;

d) sunt incompatibili cu calitatea de membru al consiliului de administrație cei care, personal ori soțul, soția, copiii sau rudele până la gradul al doilea inclusiv, sunt, în același timp, patroni sau asociați la societăți comerciale cu capital privat cu același profil sau cu care institutul se află în relații comerciale directe.

Art. 14. — Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în baza regulamentului propriu de funcționare și cu respectarea legislației în vigoare. El hotărăște în problemele privind activitatea institutului, cu excepția celor care, potrivit legii, sunt în competența altor organe.

Art. 15. — (1) Consiliul de administrație se întrunește o dată pe lună sau ori de câte ori interesele institutului o cer, convocarea acestuia făcându-se de către președinte sau la solicitarea a cel puțin o treime din numărul membrilor consiliului de administrație.

(2) Dezbaterile consiliului de administrație sunt conduse de președintele consiliului, iar în lipsa acestuia, de către vicepreședinte.

Art. 16. — (1) Consiliul de administrație își poate desfășura activitatea în prezența a cel puțin două treimi din numărul membrilor săi. Dacă nu este îndeplinită această condiție, ședința consiliului de administrație se poate reprograma într-un interval de cel mult 15 zile, având aceeași ordine de zi.

(2) Hotărârile consiliului de administrație se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți, dar nu mai puțin de jumătate plus unul din numărul total al membrilor.

Art. 17. — La ședințele consiliului de administrație este invitat și reprezentantul sindicatului, conform legii.

Art. 18. — Pentru luarea unor decizii complexe, consiliul de administrație poate atrage în activitatea de analiză consilieri și consultanți din diferite sectoare de activitate. Activitatea acestora va fi compensată material, conform prevederilor legale.

Art. 19. — (1) Membrii consiliului de administrație sunt răspunzători, în condițiile legii, pentru îndeplinirea atribuțiilor ce le revin.

(2) Membrii consiliului de administrație care s-au împotrivit luării unei decizii care s-a dovedit păgubitoare pentru institut nu răspund, dacă au consemnat expres punctul lor

de vedere în registrul de ședințe al consiliului de administrație și au anunțat în scris, despre aceasta, organul coordonator.

(3) Membrii consiliului de administrație care nu au respectat prevederile art. 13 lit. c) răspund pentru daunele cauzate institutului ca urmare a acestui fapt.

Art. 20. — Consiliul de administrație are, în principal, următoarele atribuții:

a) avizează modificarea structurii organizatorice și funcționale a institutului, înființarea, desființarea și comasarea de subunități din structura institutului;

b) aprobă, la propunerea consiliului științific, strategia și programele concrete de dezvoltare a institutului, de introducere a unor produse de vârf și de modernizare a celor existente, în concordanță cu strategia generală a domeniului propriu;

c) propune programul anual de cercetare-dezvoltare, pe care îl înaintează Colegiului Consultativ pentru Cercetare Științifică și Dezvoltare Tehnologică;

d) analizează și avizează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și îl depune la organul coordonator, în vederea aprobării prin hotărâre a Guvernului;

e) analizează și avizează bilanțul contabil și contul de profit și pierderi pe care le supune aprobării Ministerului Finanțelor și aprobă raportul de gestiune asupra activității desfășurate de institut în anul precedent;

f) analizează raportarea trimestrială privind activitatea realizată de institut, aprobă măsuri pentru desfășurarea acestuia în condiții de echilibru al bugetului de venituri și cheltuieli;

g) analizează, aprobă sau, după caz, propune spre aprobare, potrivit prevederilor legale, investițiile care urmează a fi realizate de institut;

h) propune spre aprobare, în condițiile legii, majorarea sau diminuarea patrimoniului, concesionarea, închirierea sau locația de gestiune a unor bunuri, servicii și subunități de producție din patrimoniul institutului;

i) aprobă asocierea institutului cu terțe persoane juridice, în vederea realizării de activități comune care prezintă interes pentru asociați și care se încadrează în obiectul de activitate al institutului, cu respectarea prevederilor legale;

j) aprobă valorificarea bunurilor dobândite, cu respectarea prevederilor legale;

k) fundamentează și prezintă Ministerului Cercetării și Tehnologiei propuneri pentru asigurarea de fonduri prin bugetul de venituri și cheltuieli al acestuia, pentru finanțarea obiectivelor de interes public specifice activității institutului;

l) aprobă volumul creditelor bancare prevăzute la art. 35 și stabilește modul de rambursare a acestora;

m) aprobă utilizarea disponibilităților în valută;

n) aprobă mandatul pentru negocierea contractului colectiv de muncă;

o) execută orice alte atribuții, stabilite potrivit prevederilor legale.

Art. 21. — În primul trimestru al fiecărui an, consiliul de administrație prezintă Ministerului Cercetării și Tehnologiei un raport asupra activității desfășurate în anul precedent și asupra programului de activitate pentru anul în curs.

Art. 22. — Secretariatul consiliului de administrație este asigurat de către institut; atribuțiile secretariatului sunt

prevăzute în regulamentul de funcționare a consiliului de administrație.

Art. 23. — Conducerea operativă a institutului este asigurată de un comitet de direcție, compus din directorul general și directorii din structura organizatorică a institutului.

Art. 24. — Comitetul de direcție stabilește acțiunile concrete necesare pentru realizarea obiectivelor rezultate din:

- strategia programelor de dezvoltare a institutului;
- programul anual de cercetare-dezvoltare;
- bugetul de venituri și cheltuieli;
- programul de investiții;
- sistemul de asigurare calității;
- alte obligații.

Art. 25. — Comitetul de direcție se întrunește decadal sau ori de câte ori interesele institutului o impun.

Art. 26. — Activitatea curentă a institutului este condusă de directorul general, numit prin ordin al ministrului cercetării și tehnologiei, la propunerea Colegiului Consultativ pentru Cercetare Științifică și Dezvoltare Tehnologică, dintre cercetătorii științifici principali care lucrează în domeniu și au pregătire managerială.

Art. 27. — Directorul general are, în principal, următoarele atribuții și responsabilități:

a) reprezintă, personal sau prin delegat, interesele institutului în relațiile cu celelalte organe, organizații și agenți economici, precum și cu persoane fizice din țară și din străinătate;

b) stabilește atribuțiile, competențele și relațiile compartimentelor de la toate nivelurile organizatorice ale institutului, precum și relațiile acestora cu terți;

c) propune modificarea structurii organizatorice și funcționale a institutului;

d) asigură negocierea contractului colectiv de muncă la nivelul institutului și a salariilor personalului din aparatul institutului, precum ale directorilor din structura organizatorică a institutului, cu avizul consiliului de administrație;

e) numește și revocă pe conducătorii compartimentelor de muncă din aparatul propriu, precum și pe directorii din structura organizatorică a institutului, cu avizul consiliului de administrație;

f) angajează și concediază personalul propriu;

g) aprobă comisiile de concurs pentru promovarea pe funcțiile de cercetător științific principal gradul I, II și III și cercetător științific, la propunerea consiliului științific;

h) are atribuții și răspunderi similare unui ordonator de credite pentru sumele alocate institutului de la bugetul de stat, în condițiile art. 21 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 25/1995, aprobată și modificată prin Legea nr. 51/1996;

i) răspunde de administrarea întregului patrimoniu, cu respectarea prevederilor legale;

j) adoptă măsuri și urmărește realizarea operațiunilor de comerț exterior, prin compartimentele proprii specializate;

k) exercită atribuțiile și are răspunderile care îi revin din prevederile legale, aprobă și ia măsuri privind activitatea institutului, cu excepția celor date, potrivit reglementărilor legale, în competența altor organe;

l) exercită orice alte atribuții ce-i sunt delegate de consiliul de administrație;

m) poate delega, în condițiile legii, o parte dintre atribuțiile sale celorlalte persoane din conducerea institutului.

Art. 28. — (1) Consiliul științific este format din 15 membri, reprezentând toate direcțiile științifice din cadrul institutului.

(2) Consiliul științific este alcătuit din cercetători cu realizări deosebite, cu capacitate de sinteză și de prospectare în domeniu, cadre didactice din învățământul superior, salariați ai institutului sau din afara acestuia, aleși, prin vot secret, de către cadrele cu studii superioare din institut.

(3) Consiliul științific este condus de un președinte și un vicepreședinte, aleși pe timp de 2 ani, prin vot secret, de către membrii consiliului științific. Din consiliul științific fac parte, de drept, directorul general și directorul științific ai institutului.

(4) Consiliul științific se organizează și funcționează în conformitate cu regulamentul propriu.

Art. 29. — Atribuțiile principale ale consiliului științific sunt următoarele:

a) participă la elaborarea strategiei de dezvoltare a activității de cercetare-dezvoltare și la elaborarea Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică, în domeniul propriu de activitate;

b) contribuie la realizarea obiectivelor științifice și tehnologice ale Programului național de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică;

c) examinează și avizează proiectele de cercetare științifică, precum și realizarea acestora;

d) avizează hotărârile care implică politica de cercetare a institutului și a strategiei de dezvoltare a industriei de tractoare, mașini și instalații pentru agricultură și industria alimentară;

e) propune măsuri pentru perfecționarea profesională și pentru încadrarea personalului de cercetare în grade profesionale;

f) face propuneri privind modul de organizare a concursurilor de încadrare și promovare a personalului de cercetare;

g) propune comisiile de concurs pentru promovarea pe funcțiile atestabile și confirmă rezultatele concursurilor pentru funcțiile de cercetător științific principal gradul I, II și III și cercetător științific;

h) organizează și coordonează desfășurarea activităților cu caracter științific;

i) avizează acțiunile de cooperare, interne și internaționale, cu scop științific;

j) avizează acordarea de burse de studii și stagii de perfecționare în străinătate.

CAPITOLUL VI

Bugetul de venituri și cheltuieli și administrarea acestuia. Relații financiare

Art. 30. — (1) Institutul întocmește anual bugetul de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, potrivit normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor.

(2) Bilanțul contabil anual se supune spre aprobare Ministerului Finanțelor și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

Art. 31. — (1) Veniturile și cheltuielile institutului se stabilesc prin buget pentru fiecare exercițiu financiar.

(2) Bugetul de venituri și cheltuieli se aprobă de către Guvern, la propunerea Ministerului Cercetării și Tehnologiei,

cu avizul Ministerului Finanțelor și al Ministerului Muncii și Protecției Sociale.

Art. 32. — Din veniturile realizate, institutul acoperă toate cheltuielile evidențiate în costuri, precum și cheltuielile și plățile prevăzute a fi suportate direct din venituri, potrivit legii.

Art. 33. — Corelat cu contractele încheiate pentru activitatea programată, institutul determină anual volumul de venituri de realizat și cheltuielile totale de efectuat.

Art. 34. — Salariile individuale ale personalului se stabilesc prin negociere, conform reglementărilor cuprinse în contractul colectiv de muncă, în limita fondului total destinat plății salariilor, de către directorul general.

Art. 35. — (1) Pentru acoperirea cheltuielilor curente, în situația în care, în cursul unui an, resursele financiare ale institutului nu sunt suficiente, acesta poate contracta credite cu societățile comerciale bancare, în valoare de cel mult 20% din veniturile brute, în termeni reali, realizate în anul precedent.

(2) Contractarea de credite peste plafonul stabilit se face cu aprobarea Ministerului Finanțelor.

Art. 36. — (1) Institutul hotărăște cu privire la investițiile ce urmează a fi realizate, potrivit obiectului său de activitate, finanțarea efectuându-se din surse proprii și din credite bancare, cu excepția investițiilor care intră sub incidența prevederilor art. 6 și 11 din Ordonanța Guvernului nr. 15/1993.

(2) În cazul investițiilor, altele decât cele prevăzute la art. 6 din Ordonanța Guvernului nr. 15/1993, finanțate integral sau parțial de la bugetul de stat, limita de finanțare se aprobă o dată cu legile de adoptare a acestora, iar institutul are obligația ca, în execuția bugetului de venituri și cheltuieli, să se încadreze în alocațiile bugetare aprobate.

(3) Execuția investițiilor prevăzute la alin. (1) și (2) se adjudecă pe bază de licitație publică, potrivit legislației privind achizițiile publice.

(4) Contractarea de credite mai mari de 500 milioane lei, în vederea realizării de investiții de natura celor prevăzute la alin. (1) și (2), se efectuează cu aprobarea

Ministerului Cercetării și Tehnologiei, pe baza avizului prealabil al Ministerului Finanțelor.

Art. 37. — (1) Operațiunile de încasări și plăți ale institutului se efectuează prin conturi deschise la bănci comerciale cu sediul în România.

(2) Institutul poate efectua operațiuni de încasări și plăți în lei și în valută prin casieria proprie, cu respectarea nivelului plafonului de casă și a normativelor de disciplină financiar-valutară, stabilite prin actele normative în vigoare.

(3) Institutul poate efectua operațiuni de comerț exterior potrivit legii. Operațiunile de încasări și plăți cu străinătatea se vor efectua prin conturi deschise la băncile comerciale cu sediul în România.

Art. 38. — Institutul își va organiza controlul financiar preventiv și controlul financiar de gestiune, potrivit legii.

CAPITOLUL VII

Reglementarea litigiilor

Art. 39. — Litigiile institutului cu persoane fizice sau juridice, nesoluționate pe cale amiabilă, sunt supuse spre rezolvare instanțelor de judecată române competente.

CAPITOLUL VIII

Dispoziții finale

Art. 40. — (1) Prezentul regulament de organizare și funcționare se completează cu celelalte reglementări legale care se referă la activitatea institutelor de cercetare-dezvoltare.

(2) Modificările și completările regulamentului de organizare și funcționare se pot face la propunerea consiliului de administrație, cu respectarea actelor normative în vigoare, cu aprobarea Ministerului Cercetării și Tehnologiei.

Art. 41. — Pentru toate aspectele nereglementate prin prezentul regulament se aplică prevederile care, potrivit dispozițiilor legale, sunt aplicabile regiilor autonome.

Art. 42. — Statutul de institut național de cercetare-dezvoltare se reînnoiește prin recreditare, care are loc într-un interval de maximum 5 ani.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR

Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, str. Izvor nr. 2-4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București,
cont nr. 30.98.12.301 B.C.R. — S.M.B.

Adresa pentru publicitate : Serviciul relații cu publicul și agenții economici, București,
Str. Blanduziei nr. 1, sectorul 2, telefon 211.57.30.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial”, telefon 668.55.58 și 335.01.11/4028